

Министерство образования Пензенской области

---

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Пензенской области «Пензенский колледж информационных и  
промышленных технологий (ИТ-колледж)»

**МЕТОДИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ**  
**по организации самостоятельной работы студентов в процессе**  
**профессиональной подготовки**

Пенза, 2022

## Оглавление

|                                                                                                                                                                 |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Введение                                                                                                                                                        | 4  |
| Раздел 1. Новые подходы к пониманию самостоятельной работы студентов                                                                                            | 6  |
| 1.1. Самостоятельная работа студентов                                                                                                                           | 6  |
| 1.2. Новые функции преподавателей как предпосылка реализации самостоятельной работы студентов                                                                   | 16 |
| 1.3. Компетентностный подход – рамочный ориентир в планировании самостоятельной работы студентов: декомпозиция целей (на примере дисциплины «Основы философии») | 20 |
| Раздел 2. Организация самостоятельной работы студентов: механизмы и средства стимулирования                                                                     | 28 |
| 2.1. Технологическая карта как средство организации самостоятельной работы студентов                                                                            | 28 |
| 2.2. Портфолио как форма оценивания самостоятельной работы студентов                                                                                            | 32 |
| Раздел 3. Виды и типы заданий для самостоятельной работы студентов ( на примере дисциплины «Основы философии»)                                                  | 44 |
| 3.1. Классификация видов и типов заданий самостоятельной работы студентов                                                                                       | 44 |
| 3.2. Рекомендации по решению профессиональных задач                                                                                                             | 50 |
| 3.3. Методические рекомендации по выполнению заданий для самостоятельной работы.                                                                                | 61 |
| 3.3.1. Работа с источниками, учебными и научными изданиями                                                                                                      | 61 |
| 3.3.2. Работа со справочными изданиями                                                                                                                          | 76 |
| 3.3.3. Работа с Интернет-источниками                                                                                                                            | 78 |
| 3.3.4 Учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность студентов                                                                                | 79 |
| Приложение 1                                                                                                                                                    | 90 |
| Приложение 2                                                                                                                                                    | 91 |
| Приложение 3                                                                                                                                                    | 95 |

## Введение

*«Где та жизнь, что мы потеряли живя?  
Где та мудрость, что мы утратили,  
приобретя знания? Где те знания,  
которые мы потеряли, накопив информацию?»  
Томас. С. Элиот*

Организация самостоятельной работы студентов выступает одним из ключевых вопросов в современном образовательном процессе. Это связано не только с долей увеличения самостоятельной работы при освоении учебных дисциплин, но, прежде всего, с современным пониманием образования как выстраивания жизненной стратегии личности, включением в «образование длинную в жизнь». Учение становится составной частью Бытия человека, его личным и общественным Благom. Мотивация к непрерывному образованию, универсальные и профессиональные компетенции становятся необходимым ресурсом личности для успешного включения в трудовую деятельность и реализацию своих жизненных планов, а умение учиться становится ключевым умением человека XXI века.

Требования к современному работнику, включают следующие характеристики: обладание мотивацией осваивать новое знание как можно скорее и эффективнее; умение учиться; владение навигационными и информационными навыками; владение общими знаниями предмета, умением понимать тексты и постигать смыслы. Очевидно, что все эти качества развиваются в результате самостоятельной учебной деятельности обучающегося.

Современное понимание самостоятельной работы как вида учебно-познавательной деятельности по освоению профессиональной образовательной программы, осуществляемой в определенной системе, при партнерском участии преподавателя в ее планировании и оценке достижения конкретного результата (Л. К. Наумова, О. В. Акулова) с необходимостью требует от преподавателя переосмысления подходов к организации самостоятельной работы студентов.

В методическом пособии представлена одна из моделей организации самостоятельной работы, рассматривается технология организации самостоятельной работы, раскрываются новые роли преподавателей при организации самостоятельной работы, рассматривается позиция студента.

Рамочным ориентиром в планировании самостоятельной работы студентов по дисциплинам выступает компетентностный подход в образовании. В параграфе 1.3 представлена декомпозиция целей (на примере дисциплины «Основы философии»).

При организации самостоятельной работы важным является поиск механизмов включения студентов в продуктивную учебную деятельность. Такими механизмами и средствами выступают: технологическая карта дисциплины, портфолио и др. Во втором разделе

ле подробно рассматриваются эти вопросы и приведены примеры из практического опыта преподавателей.

Для преподавателя одной из самых сложных задач выступает отбор и конструирование заданий для самостоятельной работы студентов по дисциплине. В третьем разделе представлена классификация видов самостоятельной работы студентов ( на примере дисциплины «Основы философии»). Особенностью классификации является то, что она отражает современную тенденцию развития образования – направленность на развитие профессиональных компетенций и профессионального поведения. Также содержатся методические рекомендации по выполнению заданий для самостоятельной работы, которые будут полезны как преподавателям, так и студентам. Отдельный параграф посвящен обучению студентов решению профессиональных задач.

## Раздел 1. Новые подходы к пониманию самостоятельной работы студентов

### 1.1. Самостоятельная работа студентов

*«Надо помогать людям эффективно учиться, вместо того, чтобы передавать им ненужные знания»*

*П.Фани, А.Мамфолд*

Утверждение парадигмы среднего профессионального образования, ориентированной на студента, на возможность широкого выбора в образовательном процессе, означает переход от коллективной к индивидуальной форме обучения, возрастание роли самостоятельной работы студента, повышение его ответственности за результаты учебной деятельности. Более того, в декларации стран участниц Болонского процесса, подписанной в Праге (2001 год) содержится утверждение о том, что студенты должны влиять на организацию и содержание образования.

Перед образованием встает задача – достижение сбалансированности когнитивного освоения учебных дисциплин и овладения компетенциями в сфере коммуникации, творческого и критического анализа, коллективного труда в многокультурном мире.

Таким образом, современное развитие образования характеризуется сменой парадигм, переходом от парадигмы обучения к парадигме учения. Причем речь не идет о замене одного слова другим, это связано с глубочайшими системными изменениями образовательного процесса.

В рамках традиционной парадигмы обучения сложились хорошо отработанные структуры обеспечения преподавательской деятельности, которая изначально понимается как информационная, сводящаяся в основном к чтению лекций и проведению семинарских и практических занятий в лекционно-дискуссионном «формате». Парадигма учения связана с самостоятельным осознанным освоением научного знания каждым студентом, с конструированием и «выращиванием» знания. Хочется заметить, что не все компоненты старой и новой парадигмы вступают в противоречие между собой, здесь действует принцип сочетания традиций и инноваций в образовательном процессе.

Компонентный анализ парадигм представлен в таблице по четырем блокам: «цели и задачи», «теория учения», «распределение ролей, отношения», «структура процесса, организация» (табл. 1).

Таблица 1

Компонентный анализ парадигм

| Парадигма обучения | Парадигма учения |
|--------------------|------------------|
| Цели и задачи      |                  |

|                                                                                       |                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Обучение                                                                              | Конструирование учебных ситуаций                                                                     |
| Трансляция знаний преподавателем                                                      | Открытие и конструирование знаний студентом                                                          |
| Проектирование учебных программ и курсов.                                             | Создание развивающей образовательной среды                                                           |
| Улучшение качества преподавания.                                                      | Улучшение качества учения                                                                            |
| Увеличение набора студентов, рост финансирования                                      | Увеличение роста учебной активности и эффективности                                                  |
| <b>Процесс учения</b>                                                                 |                                                                                                      |
| Знания находятся «вовне»                                                              | Знания находятся в умах людей и формируются на основе индивидуального опыта.                         |
| Знания передаются преподавателями по «частям» и «крупницам»                           | Знания конструируют, создают и получают сами студенты                                                |
| Обучение носит кумулятивный и линейный характер                                       | Учение носит открытый, системообразующий характер                                                    |
| Подходит метафора «кладовая знаний»                                                   | Подходит метафора «учиться ездить на велосипеде»                                                     |
| В центре процесса обучения находится преподаватель, который контролирует ход процесса | В центре процесса учения находится студент, который контролирует ход процесса                        |
| Необходимо личное присутствие преподавателя и студентов                               | Необходимо наличие активного студента, личное присутствие преподавателя не обязательно               |
| Лекционная система и учение обособлены и находятся в противоречии                     | Образовательная среда и учение способствуют развитию друг друга                                      |
| <b>Распределение ролей, отношения</b>                                                 |                                                                                                      |
| Преподаватель — прежде всего передатчик информации                                    | Преподаватель – менеджер образовательного процесса, создатель методов учения и образовательной среды |
| Преподаватели и студенты работают независимо и изолированно                           | Преподаватели и студенты работают в одной команде                                                    |
| Линейное управление, независимость действий, авторитаризм                             | Совместное управление, работа в команде, партнерство                                                 |
| <b>Структура процесса, организация</b>                                                |                                                                                                      |
| Атомистическая: части предшествуют целому                                             | Целостная: целое предшествует частям                                                                 |
| Время – постоянно, учение – варьируется                                               | Учение – постоянно, время – варьируется                                                              |
| Занятия начинаются и заканчиваются в определенное время                               | Образовательная среда доступна для студента в любое время                                            |
| Независимые кафедры и учебные курсы                                                   | Интеграция курсов, сотрудничество кафедр и факультетов                                               |
| Оценка знаний в конце курса                                                           | Оценка знаний в начале, середине и конце курса                                                       |
| Оценки выставляются преподавателем                                                    | Внешняя оценка учения, взаимооценивание и самооценивание ученой деятельности студентов               |

Переход к парадигме учения требует повышения роли организации самостоятельной работы, что предполагает следующие направления деятельности преподавателя:

- переработку учебных планов и программ с целью увеличения доли самостоятельной работы студента над изучаемым материалом, включение тем, выносимых для самостоятельного изучения, в том числе и с помощью компьютерных средств;
- оптимизацию методов обучения, внедрение в учебный процесс новых технологий обучения, повышающих эффективность труда преподавателей, активное использование информационных технологий, позволяющих студенту в удобное для него время осваивать учебный материал;
- совершенствование системы текущего контроля работы студентов, введение балльно-рейтинговой и кредитной системы, широкое внедрение компьютеризированного тестирования;
- совершенствование методики проведения практик и научно-исследовательской работы студентов, поскольку именно эти виды учебной работы студентов в первую очередь готовят их к самостоятельному выполнению профессиональных задач.

Организация самостоятельной работы студентов выстраивается в парадигме учения, что связано с изменением подхода к организации самостоятельной деятельности студентов и требует от преподавателя новых ролей и новых функций, что будет рассматриваться в параграфе 1.2.

Под самостоятельной работой студентов сегодня понимается вид учебно-познавательной деятельности по освоению профессиональной образовательной программы, осуществляемой в определенной системе, при партнерском участии преподавателя в ее планировании и оценке достижения конкретного результата. Данный современный подход требует от преподавателя средней профессиональной школы переосмысления своего отношения к организации самостоятельной работы студентов.

В настоящее время в колледжах существуют две общепринятых формы самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная.

*Аудиторная самостоятельная работа* проводится под контролем преподавателя, у которого в ходе выполнения задания можно получить консультацию. Внеаудиторная, т.е. собственно самостоятельная работа студентов, выполняется самостоятельно в произвольном режиме времени в удобные для студента часы, часто вне аудитории, а когда того требует специфика дисциплины, – в лаборатории или мастерской.

Сегодня при организации работы студентов большее значение приобретает внеаудиторная самостоятельная работа. *Внеаудиторная самостоятельная работа* (далее самостоятельная работа) – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Основными признаками самостоятельной работы обучающихся принято считать:

- наличие познавательной или практической задачи, проблемного вопроса или задачи и особого времени на их выполнение, решение;
- проявление умственного напряжения обучающихся для правильного и наилучшего выполнения того или иного действия;
- проявление сознательности, самостоятельности и активности обучающихся в процессе решения поставленных задач;
- наличие результатов работы, которые отражают свое понимание проблемы;
- владение навыками самостоятельной работы.

Таким образом, самостоятельная работа рассматривается, с одной стороны, как форма обучения и вид учебного труда, осуществляемый без непосредственного вмешательства преподавателя, а с другой – как средство вовлечения обучающихся в самостоятельную познавательную деятельность, средство формирования у них методов ее организации.

Под *самостоятельной деятельностью* понимается вид познавательной деятельности, в котором предполагается определенный уровень самостоятельности во всех структурных компонентах деятельности по ее выполнению от постановки проблемы до осуществления контроля, самоконтроля и коррекции с диалектическим переходом от выполнения простых видов работы к более сложным, носящим поисковый характер, с постоянной трансформацией руководящей роли педагогического управления в сторону ее перехода в формы ориентации и коррекции с передачей всех функций самому обучающемуся но лишь по мере овладения методикой самостоятельной работы (Г.М. Коджаспирова, 1998).

В качестве главного признака самостоятельной деятельности рассматривается не то, что обучающийся работает без помощи преподавателя, а то, что каждое *действие*, выполняемое обучающимся, им *осознается, подчинено цели, которую он сам поставил*.

Основной смысл дидактических задач самостоятельной работы состоит в том, чтобы:

- мотивировать обучающихся к освоению учебных программ;
- повысить ответственность обучающихся за свою учебу;
- создать условия для совершенствования информационной компетентности;
- способствовать развитию компетенций в области самообразовательной, учебно-исследовательской/исследовательской, проектной и творческой деятельности;
- формировать у обучающихся системное мышление на основе самостоятельной работы над выполнением индивидуальных и групповых творческих заданий по учебным дисциплинам и т.п.

Самостоятельная работа студентов требует упорядочения и системной организации, а также организации взаимодействия преподавателя и студента на основе партнерства.

Основная задача преподавателя сводится к организации учебной деятельности студента и конструировании образовательной среды. Деятельность преподавания и деятельность студента взаимосвязаны, что отражено на схеме, по сути преподаватель выходит на сопровождение деятельности студента.



Рис. 1. «Взаимосвязь преподавания и учения при организации самостоятельной деятельности студента»

Данная схема отражает этапы технологии организации и сопровождения самостоятельной работы студентов.

Так, *подготовительный этап* со стороны преподавателя включает в себя:

Шаг 1. Коррекцию учебных программ, за счет введения новых разделов: тема для с/р, сопровождение и контроль за с/р, примеры типовых заданий для с/р.

Шаг 2. Отбор видов учебной работы, соответствующих основным целям – развитию универсальных и профессиональных компетенций студентов.

Шаг 3. Разработку заданий для с/р.

Шаг 4. Расчет количество часов и суммы баллов, которые должен набрать обучающийся в ходе выполнения с/р.

Шаг 5. Разработку технологической карты с указанием избыточных форм, методов и средств учения для предоставления обучающемуся возможностей выбора.

Шаг 6. Разработку УМК по предмету и проектирование образовательной среды.

*Этап целеполагания и планирования* требует процедуры согласования планов преподавателя и студентов. Преподаватель предъявляет обучающемуся технологическую карту самостоятельной работы по дисциплине с целью планирования УПД. Студент выбирает виды учебной работы, знакомится с требованиями, предъявляемыми к курсу в целом и к выполнению заданий по самостоятельной работе в частности.

*Этап консультирования* является очень важным при сопровождении самостоятельной работы студента. Преподаватель выполняет роль консультанта, эксперта, тьютора и модератора. Именно на этом этапе осуществляется педагогическая поддержка студента. Опыт показывает, что консультирование необходимо осуществлять по образовательному запросу студента: информационному, технологическому, психологическому и др. Чаше преподаватель осуществляет экспертное или проектное консультирование. Однако не всегда консультирование дает желательный результат, существуют проблемы, которые требуют специального решения и особых функций преподавателя. Некоторым студентам требуется фасилитация, что требует от преподавателя осуществления тьюторских функций, часть студентов не владеют компетенциями организации собственной деятельности и взаимодействия в группе, тогда преподаватель осуществляет функции модератора. Более подробно это вопрос раскрыт в параграфе 1. 2.

*Контрольно-оценочный этап* включает не только оценивание учебной деятельности студента со стороны преподавателя, но и взаимооценивание и самооценивание своей деятельности. Оценивание деятельности студентов может проходить в разных форматах: комплексное оценивание заданий на основе технологической карты, ведение рефлексивного дневника, защита проектных и исследовательских работ, защита портфолио, другое.

Контрольно-оценочный этап может совпадать с рефлексивным. Преподавателю необходимо помнить, что выполнение любого вида самостоятельной работы предполагает прохождение обучающимся следующих этапов.

Шаг 1. Определение цели самостоятельной работы.

Шаг 2. Конкретизация познавательной (проблемной или практической) задачи.

Шаг 3. Самооценка готовности к самостоятельной работе по решению поставленной или выбранной задачи.

Шаг 4. Выбор адекватного способа действий, ведущего к решению задачи (выбор путей и средств для ее решения).

Шаг 5. Планирование (самостоятельно или с помощью преподавателя) самостоятельной работы по решению задачи.

Шаг 6. Реализация программы выполнения самостоятельной работы.

Шаг 7. Самоконтроль выполнения самостоятельной работы, оценивание полученных результатов.

Шаг 8. Рефлексия собственной учебной деятельности.

На каждом из этих этапов необходима рефлексия деятельности, что развивает мета-познавательные стратегии студентов и ставит их в позицию субъекта учения.

Заключительным является аналитический этап, когда и студент и преподаватель осуществляют системную рефлексия деятельности. Студент осуществляет рефлексия, отвечая на следующие вопросы:

1. *Что получилось, что нет при осуществлении учебной деятельности. Почему, что мешало?*
2. *Какие компетенции универсальные и профессиональные удалось развить? В чем проявляется моя некомпетентность? Можно ли это исправить?*
3. *Какие достижения учебные и личностные сопутствовали этому курсу?*
4. *Что еще необходимо сделать в рамках самообразования? Как повысить свой личностный и профессиональный рост. Какие виды самообразовательной деятельности в данной предметной либо надпредметной областях будут способствовать моему личностному и профессиональному росту.*

Преподаватель анализирует полученные результаты, делает выводы, вносит коррективы в учебные задания, отсекает лишнее, то, что не работает и не направлено на развитие профессиональных компетенций студентов.

Таким образом, преподаватель выходит на *сопровождение самостоятельной работы* студента, которое включает в себя следующие направления:

- конструирование образовательной среды, включающее в себя необходимые ресурсы;
- согласование индивидуальных планов самостоятельной работы студентов (*виды и темы заданий, сроки представления результатов, критерии выполнения заданий, разработка технологической карты*);
- консультирование по образовательному запросу студента;
- создание педагогических условий для оценивания и рефлексии самостоятельной работы студентов;
- осуществление индивидуальной педагогической поддержки студента в его самостоятельной работе.

Данные положения позволяют представить модель организации самостоятельной работы студентов (рис.2).

## Модель организации самостоятельной работы студентов

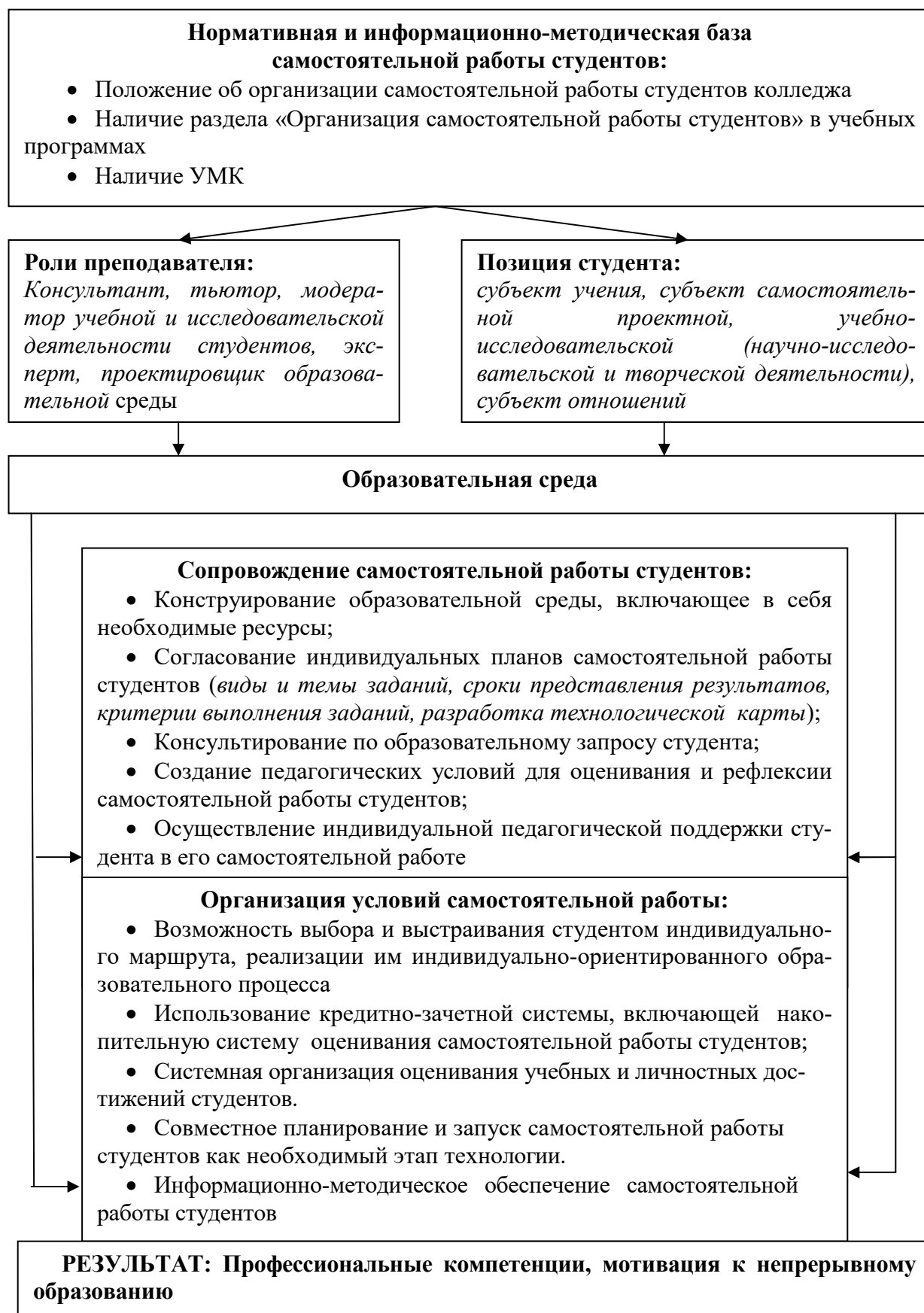


Рис.2 Модель организации самостоятельной работы студентов

Очевидно, реализация этой модели в образовательном процессе позволит преподавателю более системно организовать деятельность студента, а студенту приобрести профессиональные компетенции и повысить мотивацию к непрерывному образованию.

Также при организации самостоятельной работы студентов необходимо соблюдение комплекса условий:

- возможность выбора и выстраивания студентом индивидуального маршрута, реализации им индивидуально-ориентированного образовательного процесса;
- использование кредитно-зачетной системы, включающей накопительную систему оценивания самостоятельной работы студентов;
- системная организация оценивания учебных и личностных достижений студентов;
- совместное планирование и запуск самостоятельной работы студентов как необходимый этап технологии;
- информационно-методическое и нормативное обеспечение самостоятельной работы студентов.

На самостоятельную работу студентов по большинству изучаемых дисциплин предполагается 50% учебного времени от их общей трудоемкости. Самостоятельная работа студентов может быть организована в следующих формах:

- согласование индивидуальных планов (виды и темы заданий, сроки представления результатов) самостоятельной работы студента в пределах часов, отведенных на самостоятельную работу;
- консультации (индивидуальные и групповые) по оказанию помощи при разработке плана или программы выполнения задания;
- инструктаж по содержанию и алгоритму выполнения задания;
- промежуточный контроль хода выполнения заданий;
- сопровождение студента в процессе обучения (выполнение задания с помощью преподавателя);
- выполнение домашних заданий, в т.ч. подготовка к лекциям и семинарским занятиям;
- промежуточный контроль хода выполнения заданий;
- оценка результатов выполнения заданий (в пределах аудиторных часов).

Преподаватель определяет содержание самостоятельной работы, разрабатывает соответствующее учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы, включает студентов в рефлексию выполненных заданий, оценивает результаты выполнения заданий. Само-

стоятельная работа студентов должна быть отражена в тематическом планировании преподавателя по курсу дисциплины на весь период обучения.

В тематическом планировании преподаватель отражает:

- темы учебной программы, которые студент осваивает самостоятельно;
- темы, которые студент осваивает по индивидуальному плану;
- темы индивидуальной самостоятельной работы;
- виды заданий;
- сроки выполнения заданий;
- критерии оценки самостоятельной работы.

Самостоятельная работа студентов фиксируется в плане-отчете, который позволяет определить удельный вес самостоятельных работ студента в общей структуре учебной деятельности студента и определить их качество (табл. 2).

Таблица 2.

Индивидуальный план-отчет о самостоятельной работе студента \_\_\_\_\_

(курс, группа, отделение)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество студента)

| №<br>пп | Тема курса<br>дисциплины | Тема само-<br>стоятельной<br>работы | Сроки<br>выполнения<br>задания | Форма представления<br>задания                                                                                                                            | Оценка о<br>выполнении<br>задания<br>(баллы) |
|---------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 1       | 2                        | 3                                   | 4                              | 5                                                                                                                                                         | 6                                            |
|         |                          |                                     |                                | <p><b>Письменно:</b> конспект, бюллетень, рисунок, графические работы и др.</p> <p><b>Устно:</b> доклад, выступление, мульти-медиа-презентация и др.,</p> |                                              |

Преподаватель \_\_\_\_\_ / ФИО /

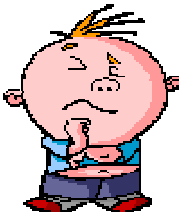
## 1.2. Новые функции преподавателей как предпосылка реализации самостоятельной работы студентов

*Самое большое поле в мире  
- поле для совершенствования*  
NN

Увеличение роли самостоятельной работы связано с изменением позиции преподавателя и с изменением позиции студента (табл. 3).

Таблица 3.

Соотношение позиции преподавателя с позицией студента  
в процессе самостоятельной работы

|  | Меняется позиция преподавателя                                                                | Меняется позиция студента     |  |
|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                    | Основная задача преподавателя сводится не к изложению готовых знаний, а к организации учения. | Научиться можно только самому |                                                                                      |

Изменение позиции преподавателя требует от него овладение новыми ролями: тьютора, консультанта и модератора образовательного процесса.

Под *тьютерством* понимается как осуществление общего руководства самостоятельной внеаудиторной работой студентов, так и форма воспитательной работы. Тьюторство основывается на следующих принципах:

- индивидуального подхода к личности студента;
- помощи в организации учебного процесса.

*Современное понимание тьюторства (рис.3):*

⇒ *Тьюторство* как поддержка (путь решения проблемы субъектности в образовании). Под поддержкой понимается особый вид помощи, направленный на развитие автономности и самостоятельности субъекта при решении проблемы.

⇒ *Тьюторство* как сопровождение (сопровождение реализации образовательной программы, УИРС, НИРС и проектных работ студентов)

⇒ *Тьюторство* как фасилитация (путь культурного, профессионального и личностного самоопределения – сопровождение личностного развития).

Преподаватель-тьютор осуществляет педагогическое сопровождение обучающихся. Он разрабатывает групповые задания, организует групповые обсуждения какой-либо проблемы. Деятельность тьютора, как и консультанта, направлена не на воспроизводство ин-

формации, а на работу с субъектным опытом обучающегося. Преподаватель анализирует познавательные интересы, намерения, потребности, личные устремления каждого студента. Разрабатывает специальные упражнения и задания, опирающиеся на современные коммуникационные методы, личную и групповую поддержку; продумывает способы мотивации и варианты фиксации достижений; разрабатывает направления проектной деятельности. Общение с тьюторами может осуществляться через тьюториалы, дневные семинары, группы взаимопомощи, компьютерные конференции.



Рис.3. Схема «Направления тьюторства»

Задачи тьютора: помочь обучающимся получить максимальную отдачу от учебы; следить за ходом учебы студента; давать обратную связь по выполненным заданиям; проводить групповые тьюториалы; консультировать и поддерживать студента; поддерживать заинтересованность в обучении на протяжении всего изучения предмета; предоставить возможность связываться с ним при необходимости посредством личного контакта, электронной почты и компьютерных конференций. В приложении 2 представлен «Вопросник для выявления особенностей адаптации первокурсника в условиях образовательного процесса колледжа».

*Консультирование* – особым образом организованное взаимодействие между преподавателем-консультантом (профессионалом) и обучающимся, направленное на разрешение проблем и внесение позитивных изменений в деятельность студента.

Сущность предлагаемой модели состоит в том, что отсутствует традиционное изложение материала преподавателем, обучающая функция заменяется консультированием, которое может осуществляться как в реальном, так и в дистанционном режиме. Консультирование сосредоточено на решении конкретной проблемы. Предполагается, что консультант либо знает готовое решение, которое он может предписать консультируемому, либо он вла-

деет способами деятельности, которые указывают путь решения проблемы. Главная цель преподавателя в такой модели обучения – научить студента «как учиться».

В теории и практике консультирования представлено несколько моделей консультационной деятельности. В зависимости от функций различают экспертное, проектное и процессное консультирование. Специфика проектного консультирования заключена в сопровождение учебно-исследовательских, научно-исследовательских и проектных работ студентов.

Процессное консультирование необходимо как сопровождение студента при реализации им индивидуальной образовательной программы.



Рис.4. Схема «Модели консультирования»

*Модерирование* – деятельность, направленная на раскрытие потенциальных возможностей обучающегося и его способностей. В основе модерирования лежит использование специальных технологий, помогающих организовать процесс свободной коммуникации, обмена мнениями, суждениями и подводящего обучающегося к принятию решения за счет реализации внутренних возможностей.

Модерирование нацелено на раскрытие внутреннего потенциала обучающегося, помогает выявить скрытые возможности и нереализованные умения. Основными методами работы модератора являются методы, которые побуждают обучающихся к деятельности и активизируют их; выявляют существующие у них проблемы и ожидания; организуют процесс участия в дискуссии; устанавливают климат сотрудничества. Модератор выступает посредником, который устанавливает отношения между обучающимися<sup>1</sup>.

<sup>1</sup> «Современный педагог: гуманитарные технологии – компетентность – профессиональный потенциал»: Методические рекомендации для проведения тренингов педагогического состава образовательных учреждений

Кроме перечисленных способов со студентами могут заключаться *учебные контракты* на самостоятельное изучение либо какого-то раздела курса, либо на изучение всего курса.

Учебный контракт представляет собой технологию создания и реализации индивидуального учебного плана (образовательной программы).

Компонентами учебного контракта выступают:

- стратегия самостоятельного изучения предмета студентом;
- способ применения учебного контракта в деятельности и взаимодействии преподавателей и студентов;
- личностный образовательный опыт, выступающий как основной ресурс разработки и исполнения учебного контракта;
- система индивидуальных консультаций, предоставляемых обучающемуся в соответствии с нормами, записанными в контракте.

Контракт предполагает разработку подробного плана выполнения обязательств всеми сторонами. По итогам каждого этапа предусматривается отчет, а также промежуточные аттестации. В процессе промежуточных аттестаций студент выполняет тест или представляет ту или иную часть самостоятельно разработанного проекта, эссе, письменного самоанализа. В ходе представления промежуточных результатов могут обсуждаться итоги участия обучающегося в работе тех или иных конференций, симпозиумов, презентаций.

При организации самостоятельной работы студентов необходимо согласование подходов к ее организации командой преподавателей образовательной программы.

*Команда преподавателей образовательной программы:*

- определяет цели самостоятельной работы на основе компетентностного подхода;
- планирует самостоятельную работу студентов в рамках образовательной программы по модулю;
- согласовывает виды самостоятельной работы в рамках различных учебных курсов;
- устанавливает связь материала со смежными теоретическими курсами, между теоретическими знаниями и практикой;
- устраняет дублирование учебного материала и заданий;
- разрабатывает технологическую карту выполнения самостоятельной работы;
- составляет методические рекомендации для обучающихся по выполнению самостоятельной работы;

- информирует студентов и преподавателей о графике самостоятельной работы.

### **1.3. Компетентностный подход – рамочный ориентир в планировании самостоятельной работы студентов: декомпозиция целей (на примере дисциплины «Основы философии»)**

*«В текстах, как знаковых системах самих по себе, не содержится «ни грана» того реального мира, мира профессии, отражением которого эти знаковые системы призваны быть»*

*А. А. Вербицкий*

В современном профессиональном образовании, а также на рынке труда существует интегрированное понятие, выражающее способность индивида самостоятельно применять в определенном контексте различные элементы знаний и умений, это понятие компетенции. *Компетéncia* (от лат. *competere* — соответствовать, подходить) — способность применять знания, умения, успешно действовать на основе практического опыта при решении задач общего рода, также в определенной широкой области.

По мнению Г.К. Селевко<sup>2</sup>, «компетентность – интегральное качество личности, проявляющееся в общей способности и готовности её деятельности, основанной на знаниях и опыте, которые приобретены в процессе обучения и социализации и ориентированы на самостоятельное и успешное участие в деятельности». Таким образом, понятия компетенций, компетентностей значительно шире понятий *знаний, умения, навыки*, т.к. включают *направленность* личности (мотивацию, ценностные ориентации и т.п.), её *способности* преодолевать стереотипы, чувствовать проблемы, проявлять проницательность, гибкость мышления; *характер* – самостоятельность, целеустремленность, волевые качества.

Ученые по-разному определяют соотношение понятий «компетенция» и «компетентность». Эти понятия либо отождествляются, либо дифференцируются.

Согласно первому варианту, представленному в Глоссарии терминов ЕФО<sup>3</sup> компетенция определяется как:

- 1) способность делать что-либо хорошо или эффективно;
- 2) соответствие требованиям, предъявляемым при устройстве на работу;
- 3) способность выполнять особые трудовые функции.

---

<sup>2</sup> Г.К. Селевко Народное образование. 2004. №4. С. 139

<sup>3</sup> Глоссарий терминов рынка труда, разработки стандартов образовательных программ и учебных планов. Европейский фонд образования (ЕФО), 1997.

Там же отмечается, что термин «компетентность» используется в тех же значениях. В рамках отождествления этих понятий авторы (В.А. Болотов<sup>4</sup>, В.С.Леднев, М.В.Рыжаков и др.) подчеркивают практическую направленность компетенций. «Компетенция является сферой отношений, существующих между знанием и действием в человеческой практике»<sup>5</sup>.

Э.Ф.Зеер<sup>6</sup>, называет компетенции знаниями в действии, интегративными деятельностными конструктами, включенными в реальную ситуацию.

Глубокий анализ проблем и перспектив реализации компетентностного подхода в системах образования за рубежом предлагает А.Г. Бермус<sup>7</sup>. Автор приводит понимание профессиональной компетентности, которая рассматривается как способность к решению задач и готовность к своей профессиональной роли в той или иной области деятельности, что в полной мере соотносится с пониманием компетентности в отечественной практике образования. В понимании зарубежных коллег компетенция предъявляется, в первую очередь, работодателями и обществом в виде некоторых специфических ожиданий, связанных с профессиональной деятельностью выпускника. Именно уровень соответствия индивидуальных показателей – ожиданиям работодателя и общества и полагается в качестве основного показателя компетентности.

При этом ученый подчеркивает, что компетентностный подход рассматривается как *диалектическая альтернатива более традиционному кредитному подходу, ориентированному на нормирование содержательных единиц*, аналогичных российским представлениям об образовательном стандарте. Соответственно, *оценка компетенций*, в отличие от экзаменационных испытаний, ориентированных на выявление объема и качества усвоенных знаний, *предполагает приоритетное использование объективных методов диагностики деятельности (наблюдения, экспертиза продуктов профессиональной деятельности, защита учебных портфелей и др.)*.

Под *профессиональной компетентностью* понимается интегральная характеристика, определяющая способность решать профессиональные проблемы и типичные профессиональные задачи, возникающие в реальных ситуациях профессиональной деятельности, с использованием знаний, профессионального и жизненного опыта, ценностей и наклонностей.

Ведущим понятием компетентностного подхода является «образовательные домены»,

---

<sup>4</sup> Болотов В.А., Сериков В.В. Компетентностная модель: от идеи к образовательной программе // Педагогика. №10. 2003.

<sup>5</sup> Леднев В.С., Никандров Н.Д., Рыжаков М.В. Государственные стандарты в системе общего образования: теория и практика. М., 2002.

<sup>6</sup> Зеер Э.Ф. Саморегулируемое учение как психолого-дидактическая технология формирования компетенции у обучаемых// Психологическая наука и образование. 2004. №3. С.5-11.

<sup>7</sup> Бермус А.Г. Проблемы и перспективы реализации компетентностного подхода в образовании. [Электронный ресурс]. Режим доступа: [http://student.km.ru/ref\\_show\\_frame.asp?id=EC9F03A06ED7444CA0AA35907325C13A](http://student.km.ru/ref_show_frame.asp?id=EC9F03A06ED7444CA0AA35907325C13A) (дата обращения 15.11.2021).

при этом итоговая компетентность представляется совокупностью таких доменов, а каждый домен формируется как специфическая функция (аспект) будущей профессиональной деятельности.

Например, при подготовке кадров по специальности 09.02.06 «Сетевое и системное администрирование», используются следующие домены:

- домен разработки учебных программ и методов обучения (видимо, в нашей практике надо понимать работы с учебными программами);
- домен оценок и измерений в образовательном процессе;
- домен информационной интеграции (связанный с использованием современных информационных технологий);
- домен менеджмента и инновационной деятельности в образовании;
- домен исследовательской деятельности в образовании.

В дальнейшем, каждый из *доменов конкретизируется* на двух или более уровнях. В частности, на следующем уровне выделяются виды деятельности и проблемы, к решению которых должны быть подготовлены выпускники (создание систем, оценка достижений, планирование результатов и др.). На последующем уровне четко фиксируются отдельные действия и свойства, требующиеся для успешной деятельности: определять, интерпретировать, сравнивать, разрабатывать, осуществлять, интегрировать, контролировать и др.

В заключение описания компетенций, как правило, приводятся шкалы, на которых отмечаются стандартные уровни профессиональной компетентности (новичок, пользователь, опытный пользователь, профессионал, эксперт и др.).

Описание компетенций обязательно включает нормативную модель диагностических процедур, позволяющих практически организовать аттестационные процедуры. В рамках модели, определяются статус и условия применения всех методов контроля, в том числе:

- тестирование;
- написание эссе и представление учебных портфелей;
- экспертиза практической деятельности;
- порядок написания и защиты аттестационных работ.

Наконец, наиболее значимой и примечательной особенностью компетентностного подхода является *авторство* соответствующих моделей: оно *принадлежит негосударственным ассоциациям* (федерациям, комитетам), осуществляющим координацию профессионалов в соответствующих сферах профессиональной деятельности. Соответственно, сама проблема компетентностного подхода обретает иное институциональное выражение: речь идет о системе, позволяющей достаточно объективно оценить пригодность каждого индивидуального соискателя – будущей деятельности, а также – выработать четкие критерии качества этой

деятельности, позволяющие будущим работникам осуществлять целенаправленную подготовку для получения необходимого сертификата и получения признания в этой области. В рамках этой же проблемы, компетентностная модель содержит ясные указания относительно политики ассоциации, а также – требования к уровню подготовки экспертов для участия в аттестационных процедурах.

Если представить компетенции, составляющие общую компетентность (общую культуру) выпускника колледжа по специальности 09.02.06 «Сетевое и системное администрирование», то они сформулированы следующим образом (табл.4)<sup>8</sup>:

Таблица 4

Общая компетентность выпускника колледжа по  
специальности 09.02.06 «Сетевое и системное администрирование»

| Коды компетенций | Формулировка компетенции                                                                           | Знания, умения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 01            | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам | <b>Умения:</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) |
|                  |                                                                                                    | <b>Знания:</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности                                                                                                |

<sup>8</sup> Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена, специальность 09.02.06 «Сетевое и системное администрирование», форма обучения очная, квалификация выпускника «Сетевой и системный администратор. Специалист по администрированию сети», организация разработчик: «Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 09.00.00 «Информатика и вычислительная техника», 2017 [Электронный ресурс]. Режим доступа: [https://www.yandex.ru/search/direct?filters\\_docs](https://www.yandex.ru/search/direct?filters_docs) (дата обращения 15.11.2021).

|       |                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 02 | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности                | <b>Умения:</b> определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска |
|       |                                                                                                                                      | <b>Знания:</b> номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации                                                                                                                     |
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.                                                      | <b>Умения:</b> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования                                                     |
|       |                                                                                                                                      | <b>Знания:</b> содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования                                                                                                              |
| ОК 04 | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.                                  | <b>Умения:</b> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности                                                                                                                                                     |
|       |                                                                                                                                      | <b>Знания:</b> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности                                                                                                                                                                         |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.    | <b>Умения:</b> грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе                                                                                                                                      |
|       |                                                                                                                                      | <b>Знания:</b> особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.                                                                                                                                                                               |
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей. | <b>Умения:</b> описывать значимость своей специальности                                                                                                                                                                                                                                                    |
|       |                                                                                                                                      | <b>Знания:</b> сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности специальности                                                                                                                                                              |
| ОК 07 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.                       | <b>Умения:</b> соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности                                                                                                                                                                 |
|       |                                                                                                                                      | <b>Знания:</b> правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения                                                                                                         |

|       |                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 08 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. | <b>Умения:</b> использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности                                                                                                                                                        |
|       |                                                                                                                                                                                        | <b>Знания:</b> роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения                                                                                                                                                                                                          |
| ОК 09 | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности                                                                                                                 | <b>Умения:</b> применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|       |                                                                                                                                                                                        | <b>Знания:</b> современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| ОК 10 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.                                                                                                   | <b>Умения:</b> понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связанные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы |
|       |                                                                                                                                                                                        | <b>Знания:</b> правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности                                                                                                                    |
| ОК 11 | Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере                                                                                                                  | <b>Умения:</b> выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования                                                                       |
|       |                                                                                                                                                                                        | <b>Знание:</b> основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

Представим также конкретизированный перечень общих компетенций, которыми должен владеть выпускник ( квалификация «Сетевой и системный администратор. Специалист по администрированию сети») по результатам освоения дисциплины «Основы философии» (табл.5):

Таблица 5

Перечень общих компетенций по результатам освоения дисциплины  
«Основы философии»

| Код ОК                                    | Умения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Знания                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.03<br>ОК.04<br>ОК.06 | <ul style="list-style-type: none"> <li>– ориентироваться в истории развития философского знания;</li> <li>– вырабатывать свою точку зрения и аргументированно дискутировать по важнейшим проблемам философии.</li> <li>– применять полученные в курсе изучения философии знания в практической, в том числе и профессиональной, деятельности</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– основных философских учений;</li> <li>– главных философских терминов и понятий</li> <li>– проблематики и предметного поля важнейших философских дисциплин</li> </ul> |

В содержании гуманитарной подготовки по специальности 09.02.06 «Сетевое и системное администрирование» общий гуманитарный и социально-экономический цикл (ОГСЭ.00) обязательной части образовательной программы представлен следующими дисциплинами: «Основы философии» (ОГСЭ.01), «История» (ОГСЭ.02), «Иностранный язык в профессиональной деятельности» (ОГСЭ.03), «Физическая культура» (ОГСЭ.04), «Психология общения» (ОГСЭ.05).

В таблице осуществлена декомпозиция целей и показан вклад каждой дисциплины в формирование гуманитарной культуры студента. Из таблицы ясно видно, что гуманитарная культура редко формируются в рамках той или иной дисциплины, скорее она представляет собой совокупный кумулятивный результат освоения студентами всех вышеперечисленных дисциплин и в целом образовательной программы (табл.6).

Таблица 6

Декомпозиция целей при освоении студентами дисциплин цикла ОГСЭ.00

| Общие компетенции | Основы философии | История | Иностр. язык | Физическая культура | Психология общения |
|-------------------|------------------|---------|--------------|---------------------|--------------------|
| ОК.01             | ✓                | ✓       | ✓            |                     | ✓                  |
| ОК.02             | ✓                | ✓       |              |                     | ✓                  |
| ОК.03             | ✓                | ✓       |              | ✓                   | ✓                  |
| ОК.04             | ✓                | ✓       | ✓            | ✓                   | ✓                  |
| ОК.05             |                  | ✓       |              |                     |                    |
| ОК.06             | ✓                | ✓       | ✓            | ✓                   | ✓                  |
| ОК.07             |                  | ✓       |              | ✓                   |                    |
| ОК.08             |                  |         |              | ✓                   |                    |

|       |  |   |   |  |  |
|-------|--|---|---|--|--|
| OK.09 |  | ✓ |   |  |  |
| OK.10 |  |   | ✓ |  |  |
| OK 11 |  |   |   |  |  |

## Раздел 2. Организация самостоятельной работы студентов: механизмы и средства стимулирования

### 2.1. Технологическая карта как средство организации самостоятельной работы студентов

*Ничему тому, что важно знать,  
научить нельзя, - все, что может  
сделать учитель, это указать дорожки.  
Олдингтон. Р.*

Приступая к изучению той или иной дисциплины, студенты должны знать: когда, в каких видах, каким количеством баллов будет оцениваться их работа, какие требования будут предъявляться к оцениванию работы студентов и к отсутствовавшим на занятиях по и без уважительной причине.

Технологическая карта дисциплины является средством организации учебной деятельности студентов, вспомогательным инструментом для планирования всех видов работы и деятельности студентов в течение семестра.

В технологической карте отражаются форма текущей, промежуточной и итоговой аттестации, аудиторной и внеаудиторной работы, виды деятельности студентов по освоению дисциплины и количество баллов по каждому виду деятельности.

Таким образом, благодаря регулярному контролю устанавливается тесная связь между преподавателем и студентом, позволяющая корректировать учебный процесс (табл.7).

Таблица 7

Рамка технологической карты

| № п\п | Виды работ | Максимальная оценка в баллах |
|-------|------------|------------------------------|
| 1.    |            |                              |
| 2.    |            |                              |

Самое трудное при составлении технологической карты – это отбор видов работ, которые должен выполнить студент в течение семестра. Ориентиром выступают – *образовательные результаты*, понимаемые как ожидаемые и измеряемые конкретные достижения студентов и выпускников, выраженные на языке знаний, умений, навыков, способностей, компетенций, и которые описывают, что должен будет в состоянии делать студент/выпускник по завершении всей или части образовательной программы.

В технологическую карту включаются все виды текущей аттестации и аттестаций по изучению дисциплины или курса в целом.

Текущая аттестация проводится в течение всего срока изучения дисциплины и включает в себя обязательные виды деятельности:

- контроль посещения занятий;
- работа на семинарских занятиях;
- выполнение лабораторных или контрольных работ;
- контрольные работы;
- тестирование;
- задания групповые и индивидуальные;
- другое.

Дополнительными видами учебной деятельности могут выступать: доклад на научной студенческой конференции; написание статьи или эссе; помощь преподавателю при проведении коллоквиумов, деловых игр и др.; разработка методических материалов по курсу (презентаций, раздаточных информационных материалов и др.).

Очевидно, необходимо сочетание обязательных и дополнительных видов деятельности студентов. Дополнительные виды деятельности выбираются студентами добровольно.

Однако, на наш взгляд, не может быть унифицированной технологической карты. Возможные различия в их структуре обуславливаются объективными обстоятельствами: особенностями отделений, содержательными особенностями дисциплин и особенностями их преподавания.

По структуре технологическая карта дисциплины включает название курса, статус программы, статус курса, количество кредитов, виды текущей аттестации аудиторной и внеаудиторной работы, способы и критерии оценивания по 100-балльной шкале, обязательные и дополнительные виды учебной деятельности.

Критерием оценивания является описание параметров, по которым преподаватель определяет, что студент действительно смог продемонстрировать достижение поставленных перед ним результатов обучения.

Оценка производится по 100-балльной шкале. Преподаватель может определять нижний предел количества баллов, при котором студент допускается к промежуточной аттестации (рекомендуется не менее 50% от максимального количества баллов).

Обязательные виды деятельности должны оцениваться не более, чем 90% от максимального количества баллов.

Распределение баллов между оценкой текущей успеваемости в семестре и итоговым контролем во время сессии (зачетом) рекомендуется принимать следующим:

80 % — оценка результатов работы студента в течение семестра,

20 % — оценка результатов зачетной работы.

Задания зачетной работы носят, как правило, обобщающий характер, позволяющий оценить степень овладения всем материалом, изученным в семестре.

В данном случае соотношение между весом оценок за текущие занятия в течение учебного года и весом зачетной оценки изменяется в пользу первых и выглядит следующим образом (табл.8).

Таблица 8

Соотношение между весом оценок за текущие занятия в течение учебного года  
и весом зачетной оценки

| №  | Виды работ                      | Максимальная оценка в баллах |
|----|---------------------------------|------------------------------|
| 1. | Посещаемость                    | 10                           |
| 2. | Работа на практических занятиях | 50                           |
| 3. | Рубежный контроль               | 20                           |
|    | Итого                           | 80                           |
|    | Зачетное задание                | 20                           |
|    | Всего                           | 100                          |

Если студенты сдают экзамен, то соотношение баллов будет меняться (табл.9):

Таблица 9

Соотношение между весом оценок за текущие занятия в течение учебного года  
и весом экзаменационной оценки

| №  | Виды работ                      | Максимальная оценка в баллах |
|----|---------------------------------|------------------------------|
| 1. | Посещаемость                    | 10                           |
| 2. | Работа на практических занятиях | 40                           |
| 3. | Рубежный контроль               | 10                           |
|    | Итого                           | 60                           |
|    | Экзамен                         | 40                           |
|    | Всего                           | 100                          |

Технологическая карта дисциплины может содержать дополнительные требования, в которых указываются виды промежуточной аттестации, условия текущей аттестации для не выполнивших общие требования студентов и др.

Для разработки технологической карты дисциплины применяется таблица, включающая в себя перечень основных видов деятельности; весовой коэффициент, использующийся для перерасчета объемных и количественных показателей соответствующей работы в рейтинговый балл; штрафные санкции за неисполнение соответствующего вида работы (при условии ее обязательности); дополнительные баллы, которые выставляются за особое качество работы или за работу сверх программы. Рассмотрим пример технологической карты (табл. 10).

Таблица 10

Технологическая карта дисциплины  
на 2021-2022 учебный год (заполняется из рабочего учебного плана)

| Наименование дисциплины | Статус дисциплины в рабочем учебном плане                 | Количество зачетных единиц/ кредитов |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| Основы философии        | ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально экономический цикл | 3                                    |

*(заполняется преподавателем)*

| Виды текущей аттестации аудиторной и внеаудиторной работы | Количество аттестационных мероприятий | Максимальное количество баллов |
|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------|
| Посещение                                                 | 26 занятий , 1 занятие – 0, 5б.       | 13                             |
| Составление интеллект-карты по разделу                    | 1                                     | 5                              |
| Творческая работа (эссе, сочинение, др.)                  | 3, 1 работа – 4 б.                    | 12                             |
| Проведение КТД                                            | 1                                     | 10                             |
| Разработка и защита проекта                               | 1                                     | 10                             |
| Защита портфолио                                          | 1                                     | 10                             |
| Рубежная аттестация: тестирование                         | 2                                     | 20                             |
|                                                           | Итого                                 | 80                             |
| Зачет                                                     |                                       | 20                             |
|                                                           | Итого:                                | 100                            |

Название дисциплины и ее статус в рабочем учебном плане: (а), (б), (в).

Количество зачетных единиц/кредитов *(обозначено в рабочем учебном плане)*.

Текущая аттестация аудиторной и внеаудиторной работы *(рассчитывается по 100-балльной шкале)*

1. Посещение
2. Выполнение типовых заданий, лабораторных работ, контрольных работ, тестовых заданий, творческих заданий.
3. Доклад на занятии
4. Доклад на студенческой научной конференции
5. Написание тезисов, статьи (в том числе совместно с преподавателем)
6. Помощь преподавателю в подготовке и проведении коллоквиумов, деловых игр, круглых столов и др.
7. Разработка методических материалов (презентация дисциплины, составление текстов, сбор материала)
8. Другое

Примечание:

- преподаватель может корректировать систему баллов по дисциплине ежегодно;

– преподаватель устанавливает нижний предел количества баллов, при котором студент не допускается к промежуточной аттестации.

## 2.2. Портфолио как форма оценивания самостоятельной работы студентов

*Люди ничем так не гордятся,  
как своей копилкой.*

NN

Портфолио – это способ фиксирования, накопления и оценки индивидуальных достижений обучающегося в определенный период его обучения; коллекция работ и результатов обучающегося, которая демонстрирует его усилия, прогресс и достижения в различных областях.

Портфолио является формой аутентичного оценивания образовательных результатов по продукту, созданному обучающимся в ходе учебной, творческой, социальной и других видов деятельности. Понятие «аутентичное оценивание» во многом равнозначно термину «подлинная оценка», или «оценивание реальных достижений учащихся». Необходимость разработки аутентичного оценивания связана с системными изменениями образовательного процесса с поиском методов, форм, технологий оценивания, позволяющих студенту реализовать свою субъектность.

По сути, речь идет об изменении философии оценивания, которая связана с переходом:

- от дискретности к непрерывности;
- от фрагментарности к системности;
- от единичности к множественности;
- от количественной оценки к качественной;
- от жесткости в оценивании к гибкости;
- от искусственности к естественности;
- от оценки к самооценке;
- от оценки работы к оцениванию личностных достижений.

Новая философия оценки определяет и новые тенденции развития оценочной деятельности преподавателя, которые уже сегодня прослеживаются в образовательной практике:

- увеличение доли и повышение значимости качественных оценок;
- ориентация на личностные достижения обучающихся;
- обучение обучающихся самооценке результатов учебной деятельности;

- отказ от формализованной оценки работ творческого характера.

Портфолио в настоящее время широко применяется в зарубежной практике, причем диапазон его применения постоянно расширяется: все новые страны включают портфолио в свои образовательные системы и начинают использовать на всех уровнях образования, от высшей до начальной школы. Общей тенденцией стало появление новых форм портфолио, основанных на применении современных информационных технологий – электронное портфолио – и ориентированных на новые образовательные цели – паспорт компетенции и квалификаций. Другое характерное явление, лежащее в русле Болонского процесса, – создание единых европейских образцов портфолио, таких как принятое Советом Европы Европейское языковое портфолио.

Портфолио также созвучно еще одной актуальной образовательной идее – идее обучения в течение всей жизни. Портфолио позволяет обеспечить преемственность разных этапов процесса обучения и коммуникацию между его участниками, поскольку различные варианты портфолио служат связующим звеном между школьными ступенями, школой и университетом, учебными заведениями и профессиональными сообществами. Портфолио помогает планировать, отслеживать и корректировать образовательную и карьерную траекторию обучающегося и молодого профессионала. Как правило, в разных моделях портфолио присутствует специальный раздел – в котором автор портфолио представляет то, как он трактует это понятие, какие шаги в образовательном процессе он уже совершил и намерен совершить в ближайшем и отдаленном будущем. Причем в качестве источника обучения рассматривается вовсе не только образовательное учреждение, но и трудовой опыт, домашний труд, путешествия, социальные практики, т.е. собственно жизнь.

Работа с портфолио хорошо организована и имеет системный характер. Наиболее распространенными и общими для разных типов портфолио являются следующие разделы:

- Жизненные планы.
- Общественная жизнь.
- Лидерство и партнерство.
- Основной (заключительный) учебный проект.
- Ключевые учебные умения.
- Индивидуальный учебный план.
- Рефлексия, самооценивание.

Этот перечень еще раз показывает, что согласованность и взаимодействие в работе с портфолио разных участников образовательного процесса опирается на общую при-

верженность современным образовательным приоритетам – активности, практичности, направленности на развитие компетенций.

Работа с портфолио организуется и сопровождается как слаженно действующими командами специалистов, так и тщательно разработанными обучающими программами и методическими пособиями.

Применение видов аутентичного оценивания в образовательном процессе требует новых педагогических подходов со стороны преподавателя. Так преподаватель не только контролирует и оценивает, как при традиционных формах, но и организывает, консультирует, помогает обучающемуся. В свою очередь меняется и характер образовательной деятельности студента. Он не только выполняет те или иные задания преподавателя, но и самостоятельно собирает материал, анализирует, оценивает и представляет свои работы.

Таким образом, *аутентичное оценивание* направлено на оказание помощи обучающемуся в развитии его способности анализировать собственную деятельность. Средствами оценивания выступают продукты образовательной деятельности обучающихся. Внутренним механизмом является рефлексия собственной образовательной деятельности, образовательных результатов и личностных достижений. Предполагаемый результат при системном использовании аутентичных видов оценивания в образовательном процессе – компетентность в сфере саморегуляции и самоорганизации, адекватная самооценка.



Рис.5. Схема «Портфолио как вид аутентичного оценивания»

Рассмотрим педагогические возможности портфолио. Портфолио позволяет решать целый спектр педагогических задач:

1. Развивать навыки рефлексивной и оценочной деятельности обучающихся.
2. Поощрять активность и самостоятельность обучающихся, расширять возможности обучения и самообразовательной деятельности.
3. Стимулировать и поддерживать учебную мотивацию.
4. Определять образовательные результаты, включая различные виды компетентности.
5. Определять динамику развития учебно-познавательной деятельности, трудности в усвоении учебного материала.
6. Способствовать организации метапознавательной деятельности студентов.

Кроме этого аутентичное оценивание в большей степени способствует формированию культуры мышления, логики, умений анализировать, обобщать, систематизировать, классифицировать. Реализация педагогических задач связана с организацией образовательной дея-

тельности студентов, а именно с постановкой и осознанием ими задач образовательной деятельности:

- анализ и оценивание обучающимися своих образовательных результатов и личных достижений;
- выбор тематики, форм, средств, ресурсов, времени образовательной деятельности на основе интересов и склонностей;
- планирование и конструирование образовательной деятельности с целью получения конкретного продукта;
- уметь представить отчет по процессу образования и видеть «картину» значимых образовательных результатов в целом;
- уметь предъявлять, самостоятельно оценивать и анализировать образовательные результаты;
- уметь предъявлять результаты учебно-познавательной деятельности и самостоятельно обнаруживать как пробелы в усвоении материалы, так и познавательные затруднения.

Портфолио как форма аутентичного оценивания выполняет несколько функций:

1. *Функция диагностическая* заключается в фиксировании, учете изменений и росте обучающегося за определенный период времени.

2. *Функция целеполагания* связана с тем, что обучающийся сам определяет порядок, методы и формы представления результатов образовательной деятельности, т.е. включается в целеполагание на всех этапах образовательной деятельности, что делает процесс более осознанным и значимым для ученика.

3. *Функция рефлексивная* проявляется в анализе собственной образовательной деятельности.

4. *Функция мотивационная* заключается в том, что, накапливая результаты образовательной деятельности, обучающийся находится в ситуации успеха, внутреннего удовлетворения, что работает на повышение образовательной мотивации.

5. *Функция содержательная* проявляется в том, что портфолио позволяет определить содержательно виды образовательной деятельности, в которые включен обучающийся, и содержит в системном виде образовательные результаты.

6. *Функция развивающая* связана с одной стороны с фиксацией уровня развития обучающегося, которое может быть зафиксировано и осмыслено самим субъектом учебной деятельности. С другой стороны развивающая функция связана с осуществлением целенаправленной систематической деятельности обучающегося, которая способствует его развитию.

7. *Функция рейтинговая* позволяет обучающемуся определить рейтинг личностный, установить насколько полно выполнен учебный план, сколько выполнено работ по качеству и количеству, сколько набрано баллов, в каком процентном отношении от максимального результата.

Рассмотрим различные модели портфолио. В образовательной практике зарубежных стран накоплен богатый опыт применения портфолио, который необходимо проанализировать и учитывать в развитии современного образования. Английское министерство образования предлагает следующую классификацию портфолио<sup>9</sup>. Основанием для выделения различных типов портфолио служит то, с какой целью он создается и в каких ситуациях может быть использован.

1. *Портфолио развития.* Содержит примеры учебных работ, а также оценки обучающимся своих результатов.

2. *Учебное планирование.* Преподаватели могут использовать существующую систему портфолио для получения дополнительной информации о субъектах обучения.

3. *Портфолио подготовленности.* Некоторые школы используют портфолио как средство определения готовности обучающегося к выпуску. Студентам требуется представить определенное количество материалов, которые демонстрируют их компетентность и достижения в нескольких предметных областях.

4. *Показательное портфолио.* Может включать лучшие студенческие работы, собранные на определенном этапе обучения и отражающие учебные достижения обучающегося. Например, материалы проектов и исследований, художественные работы, естественно-научные эксперименты, достижения в музыкальной области, которые наиболее целостно представляют умения и возможности обучающегося.

5. *Портфолио трудоустройства.* Бизнес проявляет нарастающий интерес к портфолио обучающихся, которые помогают потенциальным работодателям оценить готовность будущих работников к практической деятельности и профессиональной карьере. Студенты создают портфолио, демонстрирующие их рабочие качества и готовность к выходу на рынок труда.

6. *Портфолио для поступления в вуз.* Колледжи и университеты используют показательное портфолио как основание для приема абитуриентов. Предъявленные портфолио позволяют приемной комиссии лучше оценить реальные возможности будущих студентов добиться успехов при обучении в данном учреждении.

---

<sup>9</sup> Новикова Т.Г., Пинская М.А., Прутченков А.С., Федотова Е.Е.. Портфолио в профильном обучении (Анализ зарубежного опыта). //Профильная школа, 2005. № 5. С. 46-48.

*Классификация портфолио на основании целей использования* (рис.6), позволяет судить о том, насколько широко технология портфолио внедрена в образовательную практику. Она нашла себе место на самых различных этапах и ступенях обучения, глубоко интегрировалась в образовательный процесс и, что чрезвычайно важно, стала связующим звеном, как между различными этапами образования, так и между образовательной сферой и рынком труда. Характерно и то, что появление тех или иных видов портфолио отвечает практической потребности не только средней профессиональной школы, но и системы высшего образования и бизнеса и, как правило, инициировано исходящим от них запросом.

*Классификацию портфолио по характеру и структуре материалов* (рис.7):

- *Портфолио документов, или рабочее портфолио.* Включает коллекцию работ, собранных за определенный период обучения, которая демонстрирует прогресс обучающегося в какой-либо учебной сфере. Это портфолио может содержать любые материалы, в том числе планы и черновики, которые показывают, каких успехов добился обучающийся в процессе обучения с момента, как он поставил перед собой определенную цель, и до того, как он ее достиг. Поэтому в портфолио могут быть представлены как успешные, так и неудачные, пробные работы.
- *Портфолио процесса.* Отражает все фазы и этапы обучения. Позволяет показать весь процесс обучения в целом, то, как обучающийся интегрирует специальные знания и навыки и достигает прогресса, овладевая определенными умениями как на начальном, так и на высоком уровне. Кроме того, это портфолио демонстрирует процесс осмысления обучающимся собственного учебного опыта и включает дневники самонаблюдения и различные формы самоотчета и самооценки.

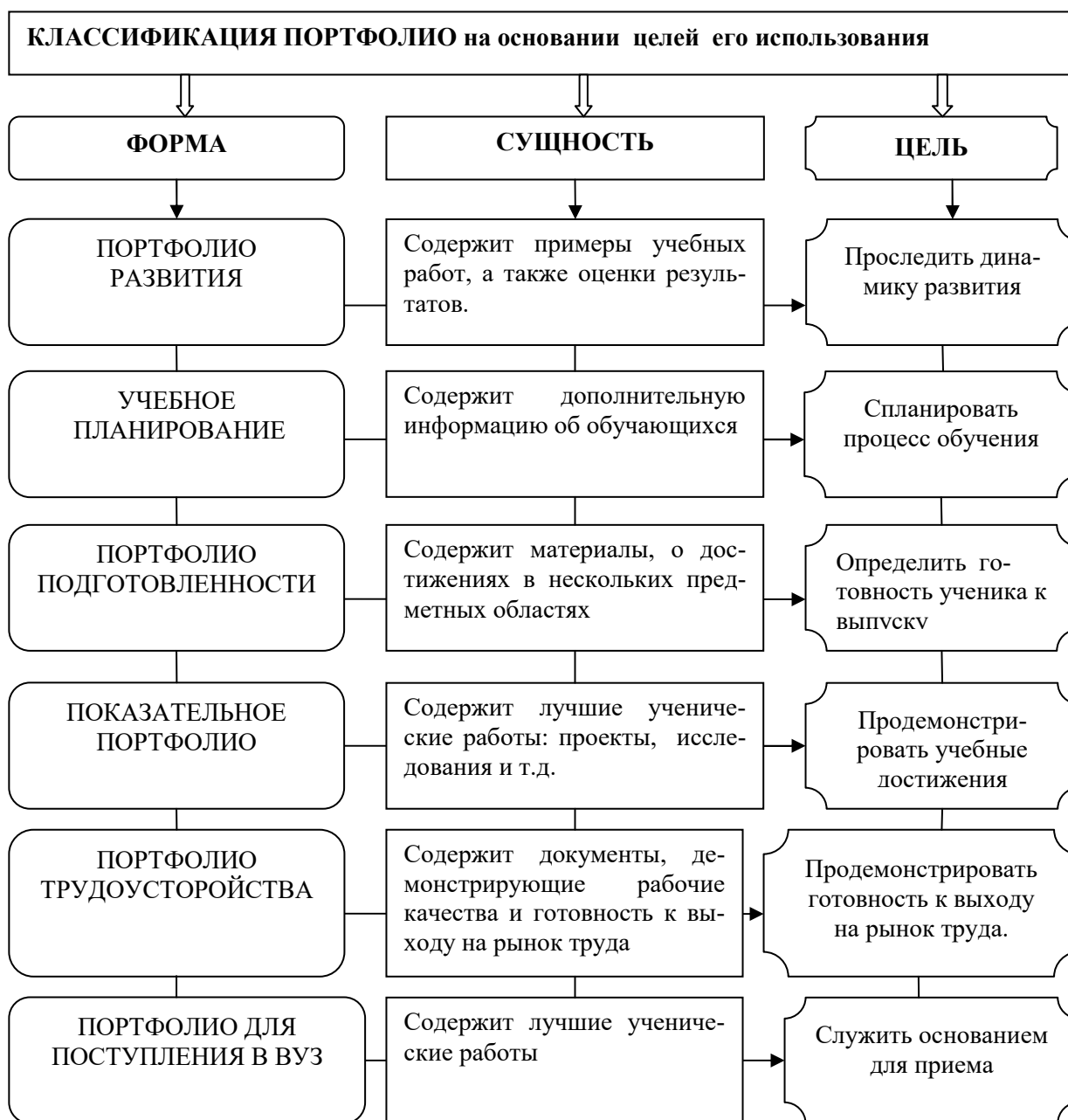


Рис.6. Схема «Классификация портфолио на основании целей использования»

- *Показательное портфолио.* Позволяет лучше всего оценить достижения. Может включать только лучшие работы, отобранные в ходе совместного обсуждения студентом и преподавателем. Обязательным требованием является полное и всестороннее представление работы. Как правило, в это портфолио входят разнообразные аудио- и видеозаписи, фотографии, электронные версии работ. Представленные материалы могут сопровождаться письменными комментариями, обосновывающими выбор представленных им работ.



Рис.7. Схема «Классификация портфолио по характеру и структуре материалов».

*Классификация портфолио на основании видов результатов (рис.8) – это портфолио документов, работ и отзывов.*

*Классификация портфолио по целям учебной деятельности (рис.9) – это модели портфолио в форме дневника.*

В настоящее время складывается новый тип портфолио – *портфолио, отражающее реализацию образовательной программы, например, по дисциплине «Основы философии».*

Данный тип портфолио может содержать:

- Участие в конференциях, учебных семинарах и лагерях. Указывается тема мероприятия, название проводившей его организации и форма участия в нем обучающегося. Проектные работы. Указывается тема проекта, дается описание работы. Возможно приложение в виде фотографий, текста работы в печатном или электронном варианте.
- Исследовательские работы и рефераты. Указываются изученные материалы, на-

звание реферата, количество страниц, иллюстраций и т.п.

- Творчество: модели, макеты, творческие работы. Указывается конкретная работа, дается ее краткое описание.
- Различные практики: языковая, социальная, трудовая, педагогическая. Фиксируется вид практики, место, в котором она проводилась, ее продолжительность.
- Занятия в учреждениях дополнительного образования, на различных учебных курсах. Указывается название учреждения или организации, продолжительность занятий и их результаты.
- Участие в олимпиадах и конкурсах. Указывается вид мероприятия, время его проведения, достигнутый результат.
- Дневники самонаблюдения и различные формы самоотчета и самооценки. Например, лист наблюдений (за какими-то процессами), метакогнитивная деятельность (рефлексия общих закономерностей своего обучения), самооценка.
- Другое.



Рис.8. Схема «Классификация портфолио на основании видов результатов»



Рис.9. Схема «Классификация портфолио на основании учебных целей»

Также перспективным в условиях усиливающейся конкурентной среды является *портфолио трудоустройства*. Студенты создают портфолио, демонстрирующие их рабочие качества и готовность к выходу на рынок труда. Данный тип портфолио может содержать:

- резюме;
- тексты заключений (заключение о качестве выполненной работы, например, в студенческом научном обществе);
- краткие характеристики или аннотации на выполненные проекты, практики, исследования;
- отзывы (например, отзыв о работе в творческом коллективе учреждения дополнительного образования, о выступлении на научно-практической конференции и т.д.);
- рецензии (например, рецензия на статью, опубликованную в СМИ и т.д., рецензия

на курсовую работу, на магистерскую диссертацию и т.д.);

- эссе;
- рекомендательные письма (рекомендательные письма о прохождении практик различного вида, о работе );
- справки или сертификаты о курсах, тренингах и т.д.;
- прочее.

Важной педагогической задачей выступает организация технологии применения портфолио в образовательном процессе. Данная технология состоит из 4 этапов:

1. Этап запуска портфолио. Запуск портфолио состоит в совместном обсуждении вопросов организации портфолио, а именно:

- *Каковы цели использования портфолио?*
- *Из каких компонентов будет состоять портфолио?*
- *Какие специфические моменты должны быть отражены в портфолио?*
- *Каким образом будет происходить процесс оценки портфолио?*
- *Как будет выглядеть портфолио?*
- *Как будет происходить обсуждение портфолио?*

2. Этап создания портфолио.

3. Этап презентации портфолио.

4. Этап оценивания портфолио.

Для оценивания портфолио могут использоваться следующие обобщенные критерии:

- аккуратность (тщательность) выполнения;
- факторы, отражающие понимание студентом учебного материала;
- организация студентом портфолио;
- полнота отражения изучаемого материала;
- оформление;
- факторы, отражающие размышления студента о своем познании;
- творчество;
- факторы, отражающие развитие студента;
- наглядность, используемая в портфолио.

Пример задания для самостоятельной работы по сбору портфолио приведен в приложении 3.

### **Раздел 3. Виды и типы заданий для самостоятельной работы студентов ( на примере дисциплины «Основы философии»)**

#### **3.1. Классификация видов самостоятельной работы студентов**

*Знание некоторых принципов  
легко возмещает незнание некоторых фактов  
К.А. Гельвеций*

Одной из самых трудных проблем при организации самостоятельной работы выступает проблема разработки заданий.

Следует обратить внимание на то, что отбираемые виды самостоятельной работы должны соответствовать основным целям и задачам учебной программы. В целом, необходимо отметить, что, являясь существенным компонентом каждой учебной программы, различные виды самостоятельной работы направлены на решение общих задач профессионального образования.

При разработке заданий, для самостоятельной работы обучающихся следует учитывать дидактические требования:

- примерные нормы времени для выполнения задания;
- логику и структуру учебного материала;
- практическое назначение задания;
- характер познавательной деятельности, направленной на выполнение тех или иных самостоятельных заданий;
- постепенное нарастание сложности и проблемности.

Для разработки заданий для самостоятельной работы необходимо иметь в виду различные подходы к их классификации. Очевидно, что классификация самостоятельной работы может быть осуществлена по разным основаниям:

- по дидактической цели их применения: познавательные, практические, обобщающие;
- по уровню проблемности: репродуктивные, репродуктивно-исследовательские, исследовательские (творческие);
- по методам научного познания: теоретические, экспериментальные, на моделирование, на наблюдение, на классификацию, на обобщение, на систематику;
- по типам решаемых задач (здесь возможны разные классификации, например типы задач: познавательные, творческие, исследовательские).

По частнодидактической цели можно выделить три типа самостоятельных работ:

- формирование у обучаемых умений выявлять во внешнем плане то, что от них требуется на основе данного им алгоритма деятельности и посылок на эту деятельность, содержащихся в условии задания. В качестве самостоятельных работ этого типа чаще всего используются домашние задания – работа с учебником, конспектом, лекцией и др.;

- формирование знаний-копий и знаний, позволяющих решать типовые задачи. К самостоятельным работам такого характера относятся отдельные этапы лабораторных работ и практических занятий, типовые курсовые проекты и т.д.;

- создание предпосылок для творческой деятельности. Этот тип самостоятельных работ реализуется обычно при выполнении заданий учебно-исследовательского и научно-исследовательского характера.

Мы предлагаем вариант классификации самостоятельной работы на основе соотнесения видов деятельности обучающихся и основных групп ведущих компетенций, представленных в параграфе 3 данного пособия:

1. *Познавательная деятельность* – работа с источниками информации:

- работа с источниками, учебными и научными изданиями;
- работа со справочными изданиями;
- работа с Интернет-источниками.

2. *Учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность студентов:*

- проведение исследовательской работы;
- оформление хода и результатов исследовательской работы.

3. *Проектная деятельность* – выполнение индивидуальных и групповых проектов.

4. *Самообразовательная деятельность* – проектирование индивидуального образовательного маршрута, выбор средств и способов его реализации.

5. *Организация квазипрофессиональной деятельности* студентов, направленной на решение профессиональных задач и развитие общих и профессиональных компетенций.

Организация каждого вида деятельности студентов предполагает разнообразие заданий для самостоятельной работы, как по уровню сложности (1, 2, 3), так и по форме их организации. Таким образом, мы определяем три измерения самостоятельной работы студентов:

- по виду задания;
- по ведущей компетенции на основе определения «образовательного домена»;
- по форме организации.

| Уровни сложности заданий<br>Форма организации | 1 | 2 | 3 |
|-----------------------------------------------|---|---|---|
|                                               |   |   |   |

| <b>1. Познавательная деятельность – работа с источниками информации</b> |                                                                                                          |                                                                                                          |                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1.1. Работа с источниками, учебными и научными изданиями</b>         |                                                                                                          |                                                                                                          |                                                                                                     |
| <b>1.1.1. Аннотация</b>                                                 | Аннотация на книгу                                                                                       | Аннотированный каталог по теме                                                                           | Аннотированный каталог по проблеме                                                                  |
| <b>1.1.2. Рецензия</b>                                                  | Рецензия на научно-популярное издание                                                                    | Рецензия на научное издание                                                                              | Рецензия на научное издание                                                                         |
| <b>1.1.3. Конспект</b>                                                  | Конспект-план<br>Конспект-схема<br>Текстуальный конспект (кол-во источников определяется преподавателем) | Конспект-план<br>Конспект-схема<br>Текстуальный конспект (кол-во источников определяется преподавателем) | Конспект-план<br>Конспект-схема<br>Текстуальный конспект (кол-во источников определяется студентом) |
| <b>1.1.4. Реферат</b>                                                   | Реферат-конспект<br>Реферат-резюме                                                                       | Реферат-обзор                                                                                            | Реферат-доклад                                                                                      |
| <b>1.1.5. Тезисы</b>                                                    | Вторичные тезисы                                                                                         |                                                                                                          |                                                                                                     |
| <b>1.1.6. Систематизация источников</b>                                 | Список литературы                                                                                        | Библиографический список                                                                                 | Аннотированный список                                                                               |
| <b>1.1.7. Цитирование</b>                                               |                                                                                                          |                                                                                                          |                                                                                                     |
| <b>1.1.8. Сравнительный анализ текстов</b>                              | Сравнительный анализ первоисточников                                                                     | Сравнительный анализ журнальных статей                                                                   | Сравнительный анализ учебников                                                                      |
| <b>1.1.9. Схемы</b>                                                     | Опорно-логическая схема                                                                                  |                                                                                                          | Интеллект-карта                                                                                     |
| <b>1.1.10. Таблицы</b>                                                  | Хронологическая таблица                                                                                  | Сравнительная таблица                                                                                    | Сводная таблица                                                                                     |
| <b>Другое</b>                                                           |                                                                                                          |                                                                                                          |                                                                                                     |
| <b>1.2. Работа со справочными изданиями</b>                             |                                                                                                          |                                                                                                          |                                                                                                     |
| <b>Словари, справочники, энциклопедии</b>                               | Составление терминологического словаря по теме                                                           | Составление терминологического словаря по разделу                                                        | Составление терминологического словаря по отрасли науки                                             |
|                                                                         | Работа со словарями                                                                                      | Аналитический обзор по словарным статьям                                                                 | Подготовка словарной статьи                                                                         |
|                                                                         | Глоссарий                                                                                                | Тезаурус                                                                                                 | Энциклопедия                                                                                        |
|                                                                         | Составление библиографического справочника (словаря) – 3-5 персоналий                                    | Составление библиографического справочника (словаря) – 5-10 персоналий                                   | Составление библиографического справочника (словаря) – 10-15 персоналий                             |
| <b>Справка</b>                                                          | Написание справки                                                                                        | Составление справочного пособия                                                                          | Составление энциклопедического словаря                                                              |
| <b>Другое</b>                                                           |                                                                                                          |                                                                                                          |                                                                                                     |
| <b>1.3. Работа с Интернет-источниками</b>                               |                                                                                                          |                                                                                                          |                                                                                                     |
| <b>Задания на поиск и обработку информации</b>                          | Реферат-обзор                                                                                            | Анализ существующих рефератов в сети на данную тему, их оценивание                                       | Публикация реферата в сети                                                                          |
|                                                                         | Работа с материалами лекций                                                                              | Написание своего варианта плана лекции; написание фрагмента лекции                                       | Написание лекции                                                                                    |
|                                                                         | Ознакомление с профессиональными телеконференциями                                                       | Ознакомление с профессиональными телеконференциями, анализ обсуждения актуальных проблем                 | Участие в профессиональных телеконференциях                                                         |

|                                                                                                   |                                                                                            |                                                                                            |                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Задание на организацию взаимодействия в сети</b>                                               | Обсуждение состоявшейся или предстоящей лекции в списке рассылки группы                    | Работа в списках рассылки                                                                  | Общение в синхронной телеконференции (чате) со специалистами или обучающимися других групп или вузов, изучающих данную тему |
|                                                                                                   | Консультации с преподавателем через электронную почту                                      | Консультации с преподавателем и другими студентами через отсроченную телеконференцию       | Консультации со специалистами                                                                                               |
| <b>Другое</b>                                                                                     |                                                                                            |                                                                                            |                                                                                                                             |
| <b>1.3.1. Оформление и презентация работ в сети Интернет</b>                                      |                                                                                            |                                                                                            |                                                                                                                             |
| <b>Задания по созданию web-страниц</b>                                                            | Размещение выполненных рефератов и рецензий на сайте                                       | Публикация курсовых и квалификационных работ обучающихся на сайте                          | Публикация библиографий по теме                                                                                             |
|                                                                                                   | Создание тематических web-страниц индивидуально и в мини-группах                           | Создание web-квестов для обучающихся                                                       | Создание web-страниц для обучающихся                                                                                        |
|                                                                                                   | Публикация методических разработок обучающихся                                             | Создание банка данных о методических находках обучающихся, банка игр и упражнений          | Создание банка авторских методических разработок                                                                            |
| <b>Другое</b>                                                                                     |                                                                                            |                                                                                            |                                                                                                                             |
| <b>2. Учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность студентов</b>              |                                                                                            |                                                                                            |                                                                                                                             |
| <b>2.1. Проведение учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности студентов</b> |                                                                                            |                                                                                            |                                                                                                                             |
| <b>Изучение проблемы</b>                                                                          | Изучение проблемы конкретного исследования                                                 | Сравнение проблем исследования на различную тему                                           | Обоснование на примере конкретного исследования способов решения проблемы (задачи).                                         |
| <b>Поиск и разработка методики исследования</b>                                                   | Разработка методики микроисследования на предложенную тему на основе эмпирических методов. | Разработка методики микроисследования на предложенную тему на основе теоретических методов | Разработка методики гуманитарного исследования.                                                                             |
| <b>Анализ и разработка программ эксперимента</b>                                                  | Анализ программ эксперимента                                                               | Разработка программы эксперимента.                                                         | Проведение экспертизы программы эксперимента                                                                                |
| <b>Проведение исследования</b>                                                                    | Проведение мини-исследования                                                               | Проведение исследования                                                                    | Публичное представление результатов собственного исследования                                                               |
| <b>2.2. Оформление учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности студентов</b> |                                                                                            |                                                                                            |                                                                                                                             |
| <b>Тезирование</b>                                                                                |                                                                                            | <b>Первичные тезисы</b>                                                                    | <b>Первичные тезисы</b>                                                                                                     |
| <b>УИРС<br/>НИРС</b>                                                                              | Отчет об учебно-исследовательской работе                                                   | Отчет о научно-исследовательской работе                                                    | Отчет о научно-исследовательской работе                                                                                     |
| <b>Работа в научном стиле</b>                                                                     | Доклад                                                                                     | Статья                                                                                     | ВКР                                                                                                                         |
| <b>3. Организация квазипрофессиональной и профессиональной деятельности студентов</b>             |                                                                                            |                                                                                            |                                                                                                                             |
| <b>3.1. Понимание обучающегося в образовательном процессе</b>                                     |                                                                                            |                                                                                            |                                                                                                                             |
| <b>Отбор диагностических методов и процедур</b>                                                   | Отбор методов и методик педагогической диагностики                                         | Разработка программы диагностики по конкретной теме (мо-                                   | Разработка фрагмента программы научной экспертизы                                                                           |

|                                                                                     |                                                                                             |                                                                                 |                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                     |                                                                                             | дулю) проблеме                                                                  |                                                                              |
| <b>Диагностика и интерпретация результатов</b>                                      | Наблюдение, анкетирование, интервьюирование                                                 | Констатирующий эксперимент                                                      | Обучающий эксперимент                                                        |
| <b>Демонстрация студентом знания и учета индивидуальных потребностей и различий</b> | Изучение и описание индивидуальных потребностей и различий конкретного ученика/воспитанника | Разработка программы сопровождения (поддержки конкретного ученика) воспитанника | Разработка программы сопровождения (поддержки группы учеников) воспитанников |
|                                                                                     | Разработка программы индивидуального изучения ребенка                                       | Разработка комплекса упражнений, игр и занятий по развитию ребенка              | Разработка программы воспитания личности                                     |

### **3.2. Подготовка, планирование, организация образовательного процесса**

#### **3.2.1. Решение профессиональных педагогических задач**

|  |                                                                    |                                                                                   |                                                               |
|--|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
|  | Изучение педагогических ситуаций и разработка вариантов их решения | Изучение образовательной практики и описание конкретных педагогических ситуаций   | Разработка/конструирование конкретных педагогических ситуаций |
|  | Решение профессиональных педагогических задач                      | Прогнозирование возможных последствий предложенных решений профессиональных задач | Описание и разработка профессиональных задач                  |

#### **3.2.2. Проектирование**

|                                     |                                                                                                |                                                                                |                                                                                          |
|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>программы</b>                    | Анализ образовательных и (или) учебных программ                                                | Проектирование фрагментов образовательных и (или) учебных программ;            | Разработка образовательных и (или) учебных программ                                      |
| <b>педагогической деятельности</b>  | Разработка конспектов (планов, сценариев) различных мероприятий, в том числе и учебных занятий | Проведение различных мероприятий, в том числе и учебных занятий                | Разработка методических рекомендаций                                                     |
| <b>инновационных преобразований</b> | Разработка плана изучения и обобщения инновационного педагогического опыта                     | Разработка программы изучения и обобщения инновационного педагогического опыта | Классификация инноваций в области образования и разработка программы внедрения инноваций |
| <b>среды</b>                        | Проектирование развивающей среды                                                               | Проектирование среды ОУ                                                        | Проектирование открытой образовательной среды                                            |

#### **3.2.3. Организация партнерства**

|  |                                                                                     |                                                                                         |                                                          |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
|  | Поиск направлений партнерской деятельности                                          | Проектирование деловых игр, моделирующих, организацию партнерства в области образования | Разработка совместных проектов                           |
|  | Изучение нормативно-правовой базы, связанной с организацией социального партнерства | Изучение документации, связанной с организацией социального партнерства                 | Составление договора о партнерстве в области образования |
|  | Анализ и изучение культурно-образова-                                               | Отбор профессиональных задач, тре-                                                      | Проектирование системы взаимодействия ОУ и               |

|                                                                 |                                                                                         |                                                                                                                            |                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                 | <i>тельной среды в контексте социальных преобразований</i>                              | <i>бующих организации социального партнерства</i>                                                                          | <i>социума</i>                                                                         |
| <i>Другое</i>                                                   |                                                                                         |                                                                                                                            |                                                                                        |
| <b>3. 3. Коммуникация</b>                                       |                                                                                         |                                                                                                                            |                                                                                        |
| <b>Организация различных форм коммуникации</b>                  | <i>Конструирование различных форм сотрудничества и взаимодействия среди студентов</i>   | <i>Конструирование различных форм сотрудничества и взаимодействия с людьми разного возраста, культур, социальных слоев</i> | <i>Построение деловых отношений внутри профессиональных (педагогических) сообществ</i> |
| <i>Другое</i>                                                   |                                                                                         |                                                                                                                            |                                                                                        |
| <b>3. 4. Самообразование</b>                                    |                                                                                         |                                                                                                                            |                                                                                        |
| <b>Проектирование индивидуального образовательного маршрута</b> | <i>Моделирование идеальной Я-концепции педагога</i>                                     | <i>Разработка моделей различных профессионально-педагогических ролей</i>                                                   | <i>Проектирование моделей развития профессиональной карьеры в области образования</i>  |
|                                                                 | <i>Разработка программы самодиагностики</i>                                             | <i>Реализация программы самодиагностики</i>                                                                                | <i>Проектирование этапов собственной профессиональной деятельности</i>                 |
|                                                                 | <i>Проектирование индивидуального образовательного маршрута на 1 год</i>                | <i>Проектирование индивидуального образовательного маршрута на 4 года</i>                                                  | <i>Проектирование профессионального образовательного маршрута на 4-5 лет</i>           |
| <b>Анализ и проектирование</b>                                  | <i>Разработка программы самообразования на 1 месяц</i>                                  | <i>Разработка программы самообразования на 1 год</i>                                                                       | <i>Разработка программы самообразования на 5 лет</i>                                   |
|                                                                 | <i>Разработка программы самовоспитания на 1 месяц</i>                                   | <i>Разработка программы самовоспитания на 1 год</i>                                                                        | <i>Разработка программы самовоспитания на 5 лет</i>                                    |
|                                                                 | <i>Разработка и ведение рефлексивного дневника</i>                                      | <i>Разработка и составление портфолио по дисциплине</i>                                                                    | <i>Разработка и составление личностного портфолио</i>                                  |
| <b>3.5. Профессиональное поведение</b>                          |                                                                                         |                                                                                                                            |                                                                                        |
|                                                                 | <i>Демонстрация (представление) и защита индивидуализированной концепции знания....</i> | <i>Демонстрация современного педагогического контекста посредством.....</i>                                                | <i>Реализация собственного проекта (например «Мои философские воззрения»)</i>          |
| <i>Другое</i>                                                   |                                                                                         |                                                                                                                            |                                                                                        |

### 3.2. Рекомендации по решению профессиональных задач

*Нехватка знаний – естественная,  
но не единственная причина  
невозможности решить задачу.*

Цель профессиональной подготовки задается как ожидаемый результат – становление профессиональной компетентности. Тогда одним из вероятностных путей реализации компетентностного подхода в образовании может быть путь решения профессиональных задач.

Поскольку основной отличительной особенностью компетентностно-ориентированного профессионального образования является ориентация процесса профессиональной подготовки на получение конкретных результатов решения профессиональных задач единицей содержания профессиональной подготовки специалистов в логике компетентностного подхода является *профессиональная задача*.

Изменения в целях и структуре содержания профессионального образования связаны с ориентацией процесса профессиональной подготовки на получение конкретных (овеществленных и субъективных) результатов решения профессиональных задач.

Совокупность профессиональных задач образует «ядро» содержания профессиональной подготовки, а этапы становления профессиональной компетентности определяют логику «развертывания» содержания.

Данные положения, в свою очередь, определяют принципы отбора содержания, логику, взаимодействия дисциплин учебного плана, последовательность их освоения.

Профессиональная задача включает в себя:

- *Содержательную характеристику задачи* – на каком материале (фактах, позициях, суждениях и т.п.) построена задача.
- *Процессуальную характеристику задачи* – какие действия (элементы поведения, операции, поступки, отношения, оценки, ситуации выбора и диалога) предполагаются в ходе решения задачи.
- *Контекстуальную характеристику задачи* – каким образом конкретная задача связана с общим проблемным контекстом – личностным, социальным, образовательным, информационным, коммуникативным, культурным и др.

Примерная структура профессиональной задачи как единицы содержания подготовки представлена следующим образом:

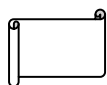
- *Обобщенная формулировка задачи* – описание имеющегося в практике противоречия, трудностей, постановка вопроса.

- *Ключевое задание*, в котором обозначен «продукт» решения задачи (что требуется представить как результат решения).
- *Контекст решения задачи* – имеющиеся условия (характеристика людей, ресурсов, конкретной ситуации и т.д.).
- *Задания, которые приведут к решению* (к «продукту»). Они могут быть приведены в полном составе, неполном, не приведены вообще.
- *Критерии оценки*.

Контекст (условие) задачи может включать следующую информацию:

- *Исходные данные о ситуации* (Где возникла задача? В чём затруднение, что не устраивает, что за ситуация сложилась? Каков контекст ситуации? и т.п.).
- *Характеристику имеющихся ресурсов для решения задачи* (кадровых, информационных, материально-технических, финансовых, научно-методических, временных, психологических, организационно-управленческих).
- *Указание на теоретическую базу решения задачи* (она либо указывается, либо её необходимо выбрать самому студенту).
- При этом в условие задачи включается только та информация, от содержания которой зависит вариант решения задачи.

Очевидно, что решение профессиональных задач выступает не только единицей содержания подготовки студентов, но и является одной из форм их самостоятельной работы. Опыт показывает, что процесс освоения и решения профессиональных задач для студентов представляет трудности, поэтому в данном параграфе мы предлагаем материал из шести заданий, позволяющий последовательно и системно освоить процесс решения профессиональной задачи.



### **Задание 1. «Знакомство с профессиональной задачей»**

Цель – выполняя это задание, Вы познакомитесь со структурой профессиональной задачи, её возможным содержанием (текстом), сможете испытать радость от того, что сможете своим сокурсникам разобраться в этом учебном материале.

Задание: *профессиональная задача «Профессиональной ориентации обучающихся средней общеобразовательной школы»*.

#### *1. Обобщенная формулировка задачи.*

Средняя профессиональная школа, осуществляя политику в области профессионального образования, должна иметь стратегию сотрудничества с общеобразовательной шко-

лой. Такое сотрудничество проявляется в разных направлениях. Это ориентация школьников на поступление в образовательные организации СПО, их профессиональное просвещение; квалифицированная помощь и поддержка в трудных педагогических и жизненных ситуациях; информирование школьников о возможностях, которые они могут получить, обучаясь в колледже. Педагоги нередко привлекают студентов колледжей к решению вопросов, связанных с профессиональной ориентацией школьников на определенную сферу деятельности, однако это им не всегда удается успешно.

### *2. Ключевое задание.*

Разработайте план привлечения учащихся средней общеобразовательной школы к обучению в колледже.

### *3. Контекст решения задачи.*

Учащиеся его еще не определились с выбором своей будущей профессии и специальности. Пока они стараются уделять одинаковое количество времени всем предметам, преподаваемым в школе. Вы, как будущий специалист, очень увлечены своей профессией (специальностью). Постоянно работаете с разными источниками информации, чтобы заинтересовать учащихся, побудить их свою дальнейшую судьбу связать с профессиональной сферой, где знание конкретных учебных предметов является очень важным. Часто остаетесь с учащимися после урока, чтобы помочь разобраться с трудными вопросами. Изучая состав родителей по классному журналу, Вы увидели, что в классе есть родители – специалисты в Вашей профессиональной области, есть также психолог. Из разговора с учениками, Вы знаете, что сестра одного из них работает в службе занятости.

*Составьте текст объяснения сокурснику «Профессиональная задача и её структура».*



### *Методическая подсказка*

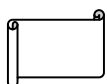
1. Познакомьтесь с предложенным текстом задачи, обратите внимание на её структуру.
2. Уясните для себя содержание каждого структурного компонента задачи. Если это необходимо, задайте вопросы преподавателю или обратитесь к соответствующей литературе.
3. Составьте текст объяснения сокурснику о том, какова структура профессиональной задачи и содержательное наполнение каждого элемента.
4. Покажите текст объяснения сокурснику, уточните, что Вы пояснили недостаточно четко и понятно. Внесите коррективы в свой первоначальный текст.



*Критерии оценки выполнения задания:*

Задание оценивается по следующим критериям:

- адекватность понимания структурных элементов профессиональной задачи и их содержательного наполнения;
- полнота объяснительного текста;
- ясность и точность объяснительного текста.



## **Задание 2. «Теория – основа решения задачи»**

Цель – выполняя это задание, Вы получите опыт теоретического обоснования решения профессиональной задачи, почувствуете преимущества опоры на теоретическое знание для практической деятельности педагога.

*Задание: профессиональная задача «Создание студенческого коллектива»*

### *1. Обобщенная формулировка задачи*

Важнейшим условием, способствующим совершению нравственных поступков, к сотрудничеству, к созидательной творческой самореализации является студенческий коллектив. Первым шагом на пути создания коллектива может быть добровольное объединение студентов в сообщество на основе общих ценностей, жизненных смыслов, профессиональных интересов, желания решить важные для них проблемы. Стать лидером такого сообщества нелегко. Создание сообщества рекомендуется начать с предварительной работы.

### *2. Ключевое задание.*

Разработайте предварительный замысел создания сообщества студентов в группе и наметьте первые шаги по его реализации.

### *3. Контекст решения задачи.*

Классный руководитель назначил Вас старостой группы. Группа – «сборная». В ней учатся ребята, с которыми у Вас сложились неплохие отношения, а также те, кто совсем недавно пришел в Вашу группу. Они пока только адаптируются к новым условиям. Для решения различных задач в колледже развивается сеть созидательных студенческих сообществ. Они созданы как на базе студенческих групп, так и объединений по интересам. Администрация колледжа и педагоги стараются всячески поддерживать инициативу студентов по созданию таких сообществ.

*Напишите теоретическое обоснование решения данной профессиональной задачи.*



### Методическая подсказка

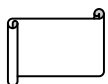
- Внимательно прочитайте текст задачи. Осмыслите (уясните) для себя её содержание.
- Выделите, какую профессиональную задачу требуется решить.
- Обратите внимание на то, в виде какого «продукта», необходимо представить решение поставленной профессиональной задачи.
- Обратите внимание на критерии оценки решения задачи предложенные преподавателем.
- Проанализируйте данный в тексте задачи контекст школьной реальности, который необходимо учитывать при решении конкретной профессиональной задачи.
- Выделите теоретическую базу, необходимую для решения задачи.
- Выделите ключевые понятия, на которые Вы будете опираться при решении задачи и раскройте их содержание.
- Изложите основные теоретические положения, которые будут определять Ваш вариант решения задачи.



### Критерии оценки выполнения задания:

Задание оценивается по следующим критериям:

- правильность выделения ключевых понятий профессиональной задачи;
- научность и правомерность толкования ключевых понятий задачи;
- адекватность определения теоретической базы решения задачи;
- полнота, четкость и ясность изложения основных теоретических положений, которые будут определять решение задачи;
- достаточность теоретического обоснования для решения задачи;
- культура оформления текста.



### Задание 3. «Эффективное решение»

Цель – выполняя это задание, Вы получите опыт решения профессиональной задачи, испытаете удовлетворенность от общения с однокурсниками в поиске наиболее эффективного её решения.

Задание: *профессиональная задача «Отношения обучающегося из семьи мигрантов со студентами группы»*

### *Обобщенная формулировка задачи*

Современная социокультурная ситуация в России характеризуется тем, что достаточно сильны миграционные процессы. В связи с этим в традиционно русскоязычных группах оказываются дети других этнических групп, вероисповеданий, жизненного и учебного опыта. Они отличаются от сверстников, которые уже давно учатся в этой группе по внешнему виду, привычкам, манере поведения. Нередко эти дети прибыли из района конфликта или семья вынуждена была переселиться с родных мест из-за неблагоприятных экономических факторов. В связи с тем, что русский язык для них неродной, эти студенты часто испытывают затруднения в учебе. Часто и сами они не хотят считаться с нормами и правилами, которые сложились в образовательном учреждении. Студенты группы, да нередко и педагоги, не всегда по-доброму принимают «новичков». Это связано со многими причинами. Одна из них – отсутствие чувства толерантности к другому человеку.

#### *Ключевое задание.*

Разработайте стратегию действий, которая позволит наладить отношения обучающегося из семьи мигрантов со студентами конкретной группы.

*Напишите контекст решения данной профессиональной задачи и представьте возможное её решение.*



#### *Методическая подсказка*

- Внимательно прочитайте текст задачи. Осмыслите (уясните) для себя её содержание.
- Выделите, какую профессиональную задачу требуется решить.
- Обратите внимание на то, в виде какого «продукта», необходимо представить решение поставленной профессиональной задачи.
- Обратите внимание на критерии оценки решения задачи
- Проанализируйте данный в тексте задачи контекст реальной ситуации, который необходимо учитывать при решении конкретной профессиональной задачи.
- Выделите теоретическую и методическую базу, необходимую для решения задачи.
- Выделите ключевые понятия и теоретические положения, на основе которых будет решена задача.
- Оформите полученный «продукт» решения задачи на бумажном и /или электронном носителе.
- Прорефлексируйте процесс решения Вами конкретной профессиональной задачи педагога.

- Спланируйте работу по дальнейшему развитию своей профессиональной компетентности по решению данной группы задач.

*План представления решения задачи:*

1. Теоретическая база решения задачи (на какое теоретическое знание опираетесь).
2. Методическая база решения задачи (на какое методическое знание опираетесь).
3. Ваш вариант решения задачи (Выполнение ключевого задания).
4. Рефлексия процесса решения задачи.



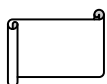
*Критерии оценки выполнения задания*

Задание оценивается по следующим критериям:

- правильность выделения ключевых понятий профессиональной задачи;
- научность и правомерность толкования ключевых понятий задачи;
- адекватность определения теоретической базы решения задачи;
- полнота, четкость и ясность изложения основных теоретических положений,

которые будут определять решение задачи;

- достаточность теоретического обоснования для решения задачи;
- опора на методическое знание при решении задачи;
- целесообразность предложенного варианта решения задачи;
- культура оформления текста.



#### **Задание 4. «От кейса к задаче»**

Цель – выполняя это задание, Вы получите опыт создания кейса, сможете развить свои умения видеть проблемы в практике и проявить интерес к конструированию профессиональной задачи.

Задание: *составьте кейс «Современный колледж», содержащий реальные документы, характеризующие конкретный колледж, конкретную группу, конкретного студента (по выбору). По данным документам выделите проблемы колледжа/группы/студента и составьте профессиональную задачу будущего специалиста. Задание выполняется индивидуально, в паре или малой группе.*



*Методическая подсказка*

1. Кейс «Современный колледж» может содержать, например, следующие документы: паспорт специальности, Устав колледжа, характеристику материально-

технической базы колледжа, перечень ближайших культурных учреждений, предприятий и организаций и аналитические материалы.

2. При составлении профессиональной задачи можно опираться на следующую её *примерную структуру*:

- *обобщенная формулировка задачи* – описание имеющегося в практике противоречия, трудностей, постановка вопроса;
- *ключевое задание*, в котором обозначен «продукт» решения задачи (что требуется представить как результат решения);
- *контекст решения задачи* – имеющиеся условия (характеристика людей, ресурсов, конкретной ситуации и т.д.);
- *контекст (условие)* задачи может включать следующую информацию;
- *исходные данные о ситуации* (Где возникла задача? В чём затруднение, что не устраивает, что за ситуация сложилась? Каков контекст ситуации? и т.п.);
- *характеристику имеющихся ресурсов для решения задачи* (кадровых, информационных, материально-технических, финансовых, научно-методических, временных, психологических, организационно-управленческих);
- *указание на теоретическую базу решения задачи* (она либо указывается, либо её необходимо выбрать самому студенту). При этом в условие задачи включается только та информация, от содержания которой зависит вариант решения задачи. Условие может быть представлено в виде письменного текста в определенном жанре, системы знаков (усл. обозначений), таблицы, диаграммы, графика, рисунка, схемы, звуковой (видео) информации, сочетания перечисленных форм представления.

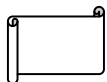


#### *Критерии оценки выполнения задания*

Задание оценивается по следующим критериям:

- Составление кейса:
  - соответствие теме кейса;
  - полнота представленности материалов;
  - разносторонность содержания и форм его представления;
  - культура оформления
- Составление профессиональной задачи:
  - умение вычленить проблему из материалов кейса;
  - соответствие структуре задачи;
  - соответствие содержания конкретному структурному компоненту

| Параметры оценки                           | Умения оценить по семибальной шкале |   |   |   |   |   |   |
|--------------------------------------------|-------------------------------------|---|---|---|---|---|---|
| Выявление проблемы для составления задачи  | 1                                   | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Составление обобщенной формулировки задачи | 1                                   | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Определение продукта решения задачи        | 1                                   | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Составление контекста решения задачи       | 1                                   | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |



### Задание 5. «Выбор решения»

Цель – выполняя это задание, Вы получите опыт оценки решения профессиональной задачи, обсуждения целесообразности конкретного её решения, испытаете радость совместного с сокурсниками поиска истины..

Задание: *рассмотрите предложенные сокурсниками разные решения одной и той же профессиональной задачи (это может быть задача задания «Эффективное решение» или любой другой задачи). Какое решение Вы считаете наиболее целесообразным в указанном контексте? Аргументируйте свой выбор решения».*



#### Методическая подсказка

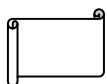
1. Оцените сильные и слабые стороны каждого из предложенных решений, их обоснованность. Зафиксируйте их в сравнительной таблице.
2. Обратите внимание на следующие критерии оценки решения профессиональной задачи:
  - правильность выделения ключевых понятий профессиональной задачи;
  - научность и правомерность толкования ключевых понятий задачи;
  - адекватность определения теоретической базы решения задачи;
  - полнота, четкость и ясность изложения основных теоретических положений, которые определили решение задачи;
  - достаточность теоретического обоснования для решения задачи;
  - опора на методическое знание при решении задачи;
  - целесообразность предложенного варианта решения задачи;
  - культура оформления текста.
3. Сформулируйте вывод о Вашем выборе и приведите не менее 5 аргументов в его пользу.



#### Критерии оценки выполнения задания

Задание оценивается по следующим критериям:

- четко выделены сильные и слабые стороны решения задачи;
- соблюдены указанные параметры/критерии оценки решения задачи;
- приведены весомые аргументы в пользу целесообразности сделанного выбора конкретного варианта решения задачи.



### Задание 6 . «Прогноз»

Цель – выполняя это задание, Вы получите опыт прогнозирования последствий того или иного варианта решения профессиональной задачи, что поможет Вам впоследствии избежать педагогических ошибок в своей работе.

Задание: *проанализируйте решения конкретной профессиональной задачи (это может быть задача задания «Эффективное решение» или любой другой задачи) с точки зрения возможных негативных последствий. В чем они могут заключаться? Можно ли их избежать? Как? Аргументируйте свою точку зрения.*



#### Методическая подсказка

- Внимательно прочитайте решение задачи.
- Какие негативные последствия, по Вашему мнению, содержит данное решение?
- Приведите аргументы, доказывающие, что эти последствия действительно негативные.
- Предложите, что можно сделать для того, чтобы этих последствий избежать. Обоснуйте свои предложения.
- Обсудите свои оценки с сокурсниками.

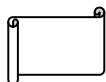


#### Критерии оценки выполнения задания

Задание оценивается по следующим критериям:

- способность (умение) выделить негативные последствия решения задачи;
- доказательность аргументов, что выделенные последствия действительно негативные;
- умения сформулировать предложения по снятию негативных последствий решения задачи;

- обоснованность предложений;
- умение взаимодействовать с сокурсниками при выполнении задания.



### Задание 7. «Альтернативное решения»

Цель – выполняя это задание, Вы получите опыт поиска альтернативного решения профессиональной задачи, испытаете удовлетворенность от найденного решения.

Задание: *предложить альтернативное решение профессиональной задачи, которая была решена Вашими сокурсниками недостаточно продуктивно (можно использовать данные задания «Прогноз»).*



#### Методическая подсказка

- Внимательно прочитайте решение задачи.
- Оцените сильные и слабые стороны предложенного решения. Зафиксируйте их в тетради.
- Продумайте и предложите свой вариант решения задачи.
- Оформите его в тетради.
- Обсудите с сокурсниками и если необходимо, внести в решение коррективы.



#### Критерии оценки выполнения задания

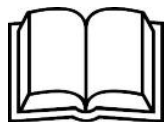
Задание оценивается по следующим критериям:

| № | Критерии                                                                         | Баллы от (1-7) экспертов |  |  |  |  |  |
|---|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--|--|--|--|--|
| 1 | Решение опирается на конкретные источники, теоретические идеи конкретных авторов |                          |  |  |  |  |  |
| 2 | Выделены теоретические аспекты                                                   |                          |  |  |  |  |  |
| 3 | Соответствие структуре продукта (стратегии включения ребенка в игру)             |                          |  |  |  |  |  |
| 4 | Полнота представленного решения                                                  |                          |  |  |  |  |  |
| 5 | Соответствие возрастным и индивидуальным особенностям ребенка                    |                          |  |  |  |  |  |
| 6 | Решения соотносится с содержанием КТД                                            |                          |  |  |  |  |  |
| 7 | Культура оформления решения                                                      |                          |  |  |  |  |  |
| 8 | Итог                                                                             |                          |  |  |  |  |  |
| 9 | Общий средний балл                                                               |                          |  |  |  |  |  |

### 3.3. Методические рекомендации по выполнению заданий для самостоятельной работы

*Было время, когда считали возможным сообщать образование. Даже знания в собственном смысле слова сообщать невозможно. Можно их человеку предложить, подсказать. Но овладеть ими он должен путем собственной деятельности.*  
Фридрих Адольф Вильгельм Дистервег

#### 3.3.1. Работа с источниками, учебными и научными изданиями



#### АННОТАЦИЯ

*Задание: Подготовка аннотации книги или статьи (по выбору студента): прочтите книгу/статью (на ваш выбор) из любого журнала или газеты, составьте аннотацию.*

*Требования к выполнению.*

Основное содержание первоисточника должно быть передано лаконично и емко, в форме связного текста.

В силу предельной краткости не допускается цитирование, не используется смысловые фрагменты оригинала.

Средний объем аннотации не более 500 печатных знаков (не более 1 страницы).

Вид аннотации выберите по своему усмотрению.

*Аннотация* – краткая характеристика печатного издания, включающая сведения о содержании, его назначении. В ней отражается то новое, что несет в себе данное произведение печати в сравнении с другими, родственными по тематике и целевому назначению.

Виды аннотаций по содержанию и целевому назначению подразделяются на справочные и рекомендательные.

*Справочные аннотации* (описательные или информационные) характеризует тематику издания, сообщают какие либо сведения о нем, но не дают его критической оценки.

*Рекомендательные* – характеризует книгу (статью) и дают оценку ее пригодности для определенной категории читателей, с учетом уровня подготовки и других особенностей.

Виды аннотаций по полноте охвата содержания аннотируемого произведения и его назначения подразделяются на общие и специализированные.

*Общие аннотации* характеризует книгу (статью) в целом и рассчитаны на широкий круг читателей. Такие аннотации необходимы при предварительном знакомстве с книгой.

Они позволяют в первом приближении представить себе содержание книги; понять, окажется ли она полезной для углубления знаний в интересующей области.

*Специализированные аннотации* представляют лишь определенную проблематику и рассчитаны на узкий круг специалистов.

Аннотации могут быть *обзорными, или групповыми*. Они содержат обобщенную характеристику двух или более документов, близких по теме.

План аннотации включает в себя:

1. Библиографическое описание работы.
2. Перечисление основных проблем, затронутых в работе.
3. Выводы автора, его мнение, оценка.

Действия при написании аннотации могут быть следующими:

1. Разбейте текст на смысловые части.
2. Выделите в каждой части основную мысль, обозначите ее предложением, заимствованным из текста.
3. Сформулируйте основную мысль своими словами.
4. Перечислите основные мысли, проблемы, затронутые автором, его выводы, предложения.
5. Определите значимость работы.

*Например:* Горелов А.А. Основы философии: учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений /Горелов А.А.– 9-е изд., стер.– М.: Издательский центр «Академия», 2010.– 256 с.

В учебнике в доступной форме представлена философия как отрасль культуры, охарактеризованы ее основные проблемы в их становлении, начиная с Античности и до XX в. включительно: природа человека и смысл его существования, человек и бог, наука и ее роль и др. Курс разбит на два раздела: первый посвящен историческому развитию философии, а второй – ее специфике, методам, внутреннему строению.

*Структура аннотации.*

Набор элементов в аннотации зависит от полноты библиографического описания, от конкретных задач и читательского адреса подготавливаемой библиографической информации, от вида самой аннотации и т. д.

В справочной аннотации возможны такие элементы, как уточнение заглавия, дополнительные (преимущественно фактические) сведения об авторе, о хронологическом охвате материала, а также о форме, содержании, жанре, назначении и структуре издания и других особенностях произведения печати, отсутствующих в библиографическом описании.

Сведения об авторе, научной ценности и художественном уровне произведений, о целевом и читательском назначении, о содержании, показ особенностей произведения— все эти элементы органически объединяются в рекомендательной аннотации. Сведения об авторе включают основные даты его жизни и творчества, краткую характеристику эпохи, в которую автор жил, и его общественно-политических взглядов. Иногда указывается профессия автора, приводятся данные о популярности его произведения. Интересны для читателей сведения об истории создания или издания произведения, о времени и месте написания, о факте или событии, рассматриваемом в нем. В ряде случаев характеризуются источники, послужившие основой для создания произведения.

Характеристика научной и художественной ценности произведения включает сведения об общественной значимости книги. В аннотации могут даваться ссылки на критические статьи и рецензии. Иногда приводятся отзывы деятелей науки и культуры.

Краткая характеристика содержания произведения является основным элементом. В аннотации разъясняются заглавие произведения, тема, акцентируется внимание на вопросах, находящихся в центре внимания автора, сообщается о событиях и действующих в произведении лицах, отмечаются особенности данного произведения, его отличие от других, близких по теме.

Характеристика структуры издания и формы изложения материала позволяет акцентировать внимание читателя на особенностях построения произведения, имеющих значение для раскрытия его проблематики.

В аннотациях на учебные, справочные, научно-популярные издания вместо характеристики содержания разделов можно просто их перечислить.

Характеризуя форму изложения материала, следует отметить, как он подан — детально или сжато, популярно или научно, живо, увлекательно или, наоборот, сухо. Указывается литературная форма произведения.

Методические советы призваны помочь в изучении и использовании произведений печати, определяют систему чтения при изучении какой-либо темы, устанавливают последовательность изучения вопросов темы.

Сведения о целевом и читательском назначении позволяют читателю сделать вывод о конкретном использовании произведения в научной или производственной деятельности, учебной работе или в самообразовании. В одних случаях читательский адрес называется точно, в других он формулируется очень широко.

Характеристика художественно-полиграфического и редакционно-издательского оформления книги включает данные о количестве и виде иллюстраций, наличии схем, чертежей; о художниках-иллюстраторах; о полиграфическом исполнении. Кроме того, в

аннотациях отмечается наличие элементов научно-справочного аппарата, списка литературы.

#### *Основные этапы аннотирования.*

Процесс аннотирования можно разделить на нескольких этапов: анализ текста произведения; изучение дополнительных источников; отбор сведений, характеризующих существо данного произведения; литературное оформление и редактирование аннотации.

*Анализ текста произведения.* Прежде всего, определяется вид издания (моноиздание, сборник, часть многотомного или выпуск серийного издания). Устанавливается, какому вопросу, теме или области науки посвящено произведение. Обращается внимание на структуру издания, выявляются принципы группировки материала.

Анализ формы изложения материала помогает при определении читательского адреса. С этой целью изучает, насколько полно, доступно и наглядно изложены вопросы.

При анализе отмечается особенности полиграфического исполнения и редакционно-издательского оформления, в частности наличие элементов научно-справочного аппарата. Помимо текста самого произведения библиограф просматривает предисловие, вступительную статью, примечания. Если сведений оказывается недостаточно, следует обратиться к дополнительным источникам.

*Изучение дополнительных источников.* Такими источниками могут быть рецензии, критические статьи, критико-биографические, историческо-литературные работы. Выявить эти источники можно с помощью справочных и библиографических изданий.

*Отбор сведений,* характеризующих данное произведение. При аннотировании произведений, созданных в прошлые эпохи, приводят фактические данные об авторе, характеризуют идейную, научную и художественную ценность его произведений, а также условия, в которых они были написаны. При составлении аннотаций на современные произведения библиографы должны быть объективными, не должны полагаться только на личные впечатления. Очень распространенным приемом аннотирования является цитирование. В одном случае цитируются слова автора, в другом – действующего лица, в третьем – отзыв ученого, критика, очевидца событий, воспоминания современников.

*Литературное оформление и редактирование аннотации.* Лаконичность – отличительная черта литературно оформленной аннотации. Задача состоит в том, чтобы объединить разрозненные сведения, при этом выделить наиболее существенное, главное. Например, чтобы привлечь внимание читателя к конкретной книге, в самом начале рекомендательной аннотации сообщают об интересном факте (событий) или подчеркивают значение данного произведения в ряду других, близких по содержанию.

Все процессы библиографирования органически взаимосвязаны, одни основываются на результатах других, а те, в свою очередь, являются базой для последующих операций. Так без процесса библиографического выявления и поиска невозможен библиографический анализ, а без него – отбор произведений печати; не составив библиографические описания и аннотации, нельзя осуществить библиографическую группировку, а без нее – разработать даже самую простейшую схему организации библиографической информации и т. д. К выполнению всех этих процессов библиограф должен подходить творчески.

*Примерное задание подобного типа:* Составьте аннотированный каталог статей (5-7) посвященных одной из предлагаемых тем.

Классическая философия: спор сенсуалистов и рационалистов, философия эпохи Просвещения, субъективный идеализм и агностицизм, немецкая классическая философия.

Неклассическая философия: немецкий материализм и диалектика; философия пессимизма; сциентистское направление в философии: позитивизм, неопозитивизм, структурализм, герменевтика; философия прагматизма и утилитаризма.

*Требования к выполнению.*

Картотека должна содержать не менее 10 источников;

При ее составлении обратитесь к разным информационным источникам – газетам, журналам, Интернету, электронным полнотекстовым и реферативным базам данных (Ист-Вью, Интегрум и др.).

Статьи могут быть как научными, так и научно-популярными.

В случае затруднения можете обратиться к речевым стандартам (речевым клише), возможность использования которых является особенностью аннотации.

*Статья (работа) опубликована (помещена, напечатана) в журнале (газете).....*

*Статья посвящена вопросу (теме, проблеме)...*

*Статья представляет обобщение(обзор, изложение, анализ, описание –указать чего?....*

*Автор ставит, освещает следующие проблемы (останавливается на следующих проблемах, касается следующих вопросов)...*

*В статье рассматривается (затрагивается, обобщается- что?)...; говорится (о чем?)...;представлена точка зрения (на что?)...; поставлен вопрос (о чем?)...*

*Статья адресована...; предназначена (кому?)...; может быть использована (кем?)...; представляет интерес (для кого?)...*



## РЕЦЕНЗИЯ

Задание: *подготовьте и напишите рецензию на одну из книг по философской проблематике, с которой вам удалось познакомиться в последнее время.*

*Требования к выполнению.*

В зависимости от значимости рецензируемого произведения, его объема рецензия может быть сравнительно небольшой или пространной.

Логика изложения материала рецензии должна соответствовать типовому плану ее написания:

1. Объект анализа.
2. Актуальность темы.
3. Краткое содержание.
4. Формулировка основного тезиса.
5. Общая оценка.
6. Недостатки, недочеты.
7. Выводы.

Объектом анализа могут быть:

- полнота, глубина, всесторонность раскрытия темы;
- новизна и актуальность поставленных проблем;
- позиция, с которой автор рассматривает проблемы;
- характер и достоверность примеров, иллюстративного материала;
- убедительность выводов.

Оценочные выводы должны быть мотивированы и сформулированы либо по ходу рассуждений, либо как завершение анализа.

*Рецензия* – статья, раскрывающая содержание рецензируемого документа (книги, статьи, научной работы) и дающее мотивированную критическую оценку, как отдельным его положениям, так и рецензируемому документу в целом. Рецензия, в отличие от конспекта и тезисов, представляет связное изложение авторского материала. Основные функции рецензии – информирующая и оценочная. Она может иметь вид *рукописного* или *опубликованного* (например, в журнале) текста.

Для написания рецензий используют следующие речевые стандарты.

*Объект анализа* – книга, статья в журнале, дипломный проект и т. д.

*Принято называть:* работа автора, рецензируемая работа и т.д.

Актуальность темы раскрывают с помощью словосочетаний: «Работа посвящена актуальной теме...», «Актуальность темы обусловлена...» и т.д.

Краткое содержание включает в себя перечисление имеющихся введения, глав, разделов, заключения, всех приложений, источников, упомянутых в библиографии, и т.д.

Например:

«В начале работы (статьи, монографии и т.д.) автор указывает, что...»;

«Автор анализирует имеющуюся литературу по этой проблеме...»;

«Рассматривает вопрос о...»;

«...доказывает, что...»;

«...приходит к выводу о том...»;

Основной тезис формулируется с использованием следующих, например, выражений:

«Центральным вопросом работы является вопрос о...»;

«В статье на первый план выдвигается вопрос о...»;

Положительная оценка анализируемого произведения может быть дана с помощью фраз и выражений:

«Безусловным (очевидным) достоинством является актуальность поднятых в ней проблем...»;

«Работа ценна тем, что в ней по-новому осмыслена теория...»;

«...представлены разные точки зрения по вопросу...»;

«...дается глубокий анализ...»;

«Работа отличается высокой информативностью...»;

«...богатым фактическим материалом...»;

«...нестандартным подходом к анализу поднятых проблем...»;

«Автор справедливо отмечает...»;

«...убедительно показывает...»;

«...аргументировано обосновывает...»;

«...детально анализирует...»;

«Автор прав, утверждая, что...».

Отрицательная оценка:

«Сомнение вызывает целесообразность (продуктивность) такого подхода...»;

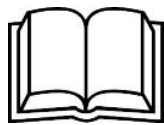
«К недостаткам работы следует отнести излишнюю категоричность выводов автора...»;

«Автору не удалось показать...».

Выводы:

*«В целом, на наш взгляд, это интересная и полезная работа»;*

*«Представляется, что в целом работа (статья) имеет важное значение...».*



## КОНСПЕКТ

Задание: *подготовка и написание конспекта (статьи, учебника, монографии по философской проблематике).*

Пример задания. Подберите из философской литературы статью по вопросу «Философия о происхождении и сущности человека», подготовьте ее конспект.

*Требования к выполнению.*

Конспект должен содержать исходные данные источника, конспект которого составлен.

В нем должны найти отражение основные положения текста.

Объем конспекта не должен превышать одну треть исходного текста.

Текст может быть как научный, так и научно популярный.

Сделайте в вашем конспекте широкие поля, чтобы в нем можно было записать незнакомые слова, возникающие в ходе чтения вопросы.

Соблюдайте основные правила конспектирования:

- 1. Внимательно прочитайте весь текст или его фрагмент – параграф, главу.*
- 2. Выделите информативные центры прочитанного текста.*
- 3. Продумайте главные положения, сформулируйте их своими словами и запишите.*
- 4. Подтвердите отдельные положения цитатами или примерами из текста.*
- 5. Используйте разные цвета маркеров, чтобы подчеркнуть главную мысль, выделить наиболее важные фрагменты текста.*

Конспект – это сокращенная запись информации. В конспекте, как и в тезисах, должны быть отражены основные положения текста, которые при необходимости дополняются, аргументируются, иллюстрируются одним или двумя самыми яркими и в то же время краткими примерами.

Конспект может быть *кратким* или *подробным*. Он может содержать без изменения предложения конспектируемого текста или использовать другие, более сжатые формулировки. Конспектирование является одним из наиболее эффективных способов сохранения основного содержания прочитанного текста, способствует формированию умений и навы-

ков переработки любой информации. Конспект необходим, чтобы накопить информацию для написания более сложной работы (доклада, реферата, курсовой, дипломной работы).

*Виды конспектов:* плановый, тематический, текстуальный, свободный.

*Плановый* конспект составляется на основе плана статьи или плана книги. Каждому пункту плана соответствует определенная часть конспекта.

*Тематический* конспект составляется на основе ряда источников и представляет собой информацию по определенной проблеме.

*Текстуальный* конспект состоит в основном из цитат статьи или книги.

*Свободный* конспект включает в себя выписки, цитаты, тезисы.



## РЕФЕРАТ

Задание: *подготовка реферата по одной из предложенных тем (по выбору студента).*

Данная форма самостоятельной работы студента может быть использована при изучении всех дисциплин.

*Требования к выполнению.*

Содержание реферата должно соответствовать теме и ее плану.

Текст реферата должен отражать авторскую позицию по проблеме.

При подготовке реферата используйте не менее 7-10 источников (желательно, разных видов, в том числе Интернет ресурс).

Текст реферата записывайте лаконичным литературным языком, понятным для слушателей (студентов).

Правильно используйте терминологию.

При первом применении новых терминов объясните их значение, избегая сложных конструкций, а также предложений, не имеющих прямого отношения к определению термина.

Правильно оформляйте используемые цитаты.

*Реферат* – это сжатое изложение основной информации на основе ее смысловой переработки.

*По цели (назначению)* рефераты могут быть: *библиографические*, для научно-популярных журналов, учебные.

Библиографические по полноте изложения содержания подразделяются на информативные и индикативные. *Информативные рефераты* содержат в обобщенном виде все

основные положения первичного документа. *Индикативные* содержат лишь те основные положения, которые тесно связаны с темой реферируемого документа. Текст реферата состоит, по существу, из ключевых слов и словосочетаний и потому может быть использован читателем только для того, чтобы понять, нужно ли ему обращаться к первоисточнику.

При написании курсовых и дипломных работ особенно важны информативные рефераты. Их можно прочесть в информативных журналах.

*Реферативный журнал* – это периодическое издание, в котором публикуются главным образом рефераты, ориентирующие читателя в текущей и ретроспективной информации по актуальным теоретическим и практическим проблемам в определенной области знаний. Как правило, он состоит из *библиографического описания документа* (фамилия, инициалы автора, название произведения, место издания, количество страниц), *ключевых слов, собственно реферативной части, адреса* (кому предназначена информация) и *фамилии автора реферата*.

Реферативные журналы и сборники знакомят читателей с новейшими публикациями, дают возможность вести ретроспективный поиск по ранее вышедшим номерам, что экономит время в поиске необходимой информации.

*Учебные рефераты* – изложение основного содержания какого-либо вопроса на основе анализа, обобщения систематизации несколько информационных источников. В отличие от конспекта реферат является новым авторским текстом. Новизна подразумевает новое изложение, систематизацию материала, авторскую позицию при сопоставлении разных точек зрения.

#### *Примерные этапы работы над рефератом*

1. *Выбор проблемы, его обоснование, формулирование темы.*
2. *Отбор основных источников по теме.*
3. *Составление библиографии.*
4. *Конспектирование или тезирование необходимого материала.*
5. *Систематизация зафиксированной и отобранной информации.*
6. *Определение основных понятий.*
7. *Разработка логики исследования, составление плана.*
8. *Реализация плана, написание реферата.*
9. *Самоанализ, предполагающий новизну текста, степень раскрытия сущности проблемы, обоснованности выбора источников.*
10. *Проверка правильности оформления списка литературы.*
11. *Редакторская правка.*

*12. Оформление реферата и проверка текста с точки зрения грамотности и стилистики.*

**Литература**

1. Безрукова М. Конспект и конспектирование // Народное образование. – 2002. – № 5.
2. Буданов В.Г. Эпоха бифуркаций и синергетика в образовании. – М., 1996.
3. Винер Н. Кибернетика, или управление и связь в живом и машине. – Советское радио, 1968. С.15.
4. Гецов Г. Рациональные приемы работы с книгой. – М., 1992.
5. Краевский В.В., Бережнова Е.В. Основы учебно-исследовательской деятельности студентов. – М., 2006.
6. Моисеев Н.Н. Расставание с простотой. М., 1998. С. 98-99.
7. Организация и руководство самостоятельной работой студентов и учащихся в педагогических колледжах и училищах // Ред. кол.: А.К. Аксенова, Л.В. Борикина, Т.П. Мищенко. – М., 1995.
8. Краткий философский словарь / Под ред. А.П. Алексеева. – М.: РГ-Пресс, 2010. – 496 с.

*Правила оформления и представления рефератов.*

1. Объем реферата – не более 20 стр. машинописного текста, отпечатанного нормальным шрифтом через два интервала. Работа должна иметь поля.
2. Титульный лист оформляется следующим образом:

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Министерство образования Пензенской области</p> <hr/> <p>Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение<br/>Пензенской области «Пензенский колледж информационных и<br/>промышленных технологий (ИТ-колледж)»</p> <p><b>Реферат по философии</b></p> <p>Тема _____<br/>(название темы)</p> <p>Исполнитель:</p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Ф.И.О., студ. отделения \_\_\_\_\_

Пенза, 2021

3. На первой странице печатается план, включающий в себя введение, параграфы, раскрывающие суть проблемы, заключение.

4. В конце реферата представляется список использованной литературы (не менее 5 источников) с точным указанием авторов, названия, места и года ее издания.



## ТЕЗИСЫ

Задание: *составьте тезисы по докладу или статье.*

Используя вами уже составленный план как основу (см. задание 5), составьте тезисы. Представьте работу в форме, указанной ниже.

*Требования к выполнению.*

Работу представьте в ниже обозначенной форме.

Обратите внимание на то, чтобы составленные тезисы вытекали один из другого.

Используйте любой вид тезирования.

При работе по составлению тезисов соблюдайте следующую последовательность:

1. *Составьте назывной план.*
2. *Прочитайте фрагмент текста, который имеет свой подзаголовок- первый пункт плана.*
3. *Уяснив его суть, сформулируйте первый тезис, его запишите.*
4. *Аналогичную работу проделайте с остальными фрагментами прочитанного вами текста.*

| План | Тезисы |
|------|--------|
|      |        |

*Тезис* – это положение, отражающее смысл значительной части текста; то, что доказывает или опровергает автор; вывод, к которому он подводит. Тезисы позволяют обобщить материал, представить в кратких формулировках, раскрывающих смысл всего

произведения. Тезисы от плана отличается тем, что при составлении плана главное внимание направлено на порядок, последовательность, взаимосвязь высказываемых в нем мыслей, при составлении тезисов важны сами мысли, их содержание, а не только порядок изложения.

*Виды тезисов.* Тезисы, которые содержат только категорические утверждения или отрицания чего-нибудь, называются *простыми*. Если тезисы содержат не только утверждения, но и обоснования высказываемых мыслей, они называются сложными.



## СИСТЕМАТИЗАЦИЯ ИСТОЧНИКОВ

Задание: *составьте библиографический список по проблеме....*

### БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

*Библиография* — это список литературы (обычно алфавитный) по исследуемому вопросу, построенный по принципам *библиографического описания*. Библиография обычно помещается в конце исследования. *Библиографическое описание* — это набор представленных по определенным правилам сведений о книге, статье, журнале и т. п. Библиографическое описание позволяет получить более или менее полное представление об издании (кто автор, какова тема, когда выпущено издание и т. д.).

Элементы библиографического описания разделяются т. н. *условными разделительными знаками (УРЗ)*. Наиболее важные УРЗ:

|    |                     |                                                                                                                                                     |
|----|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| :  | Двоеточие           | Сведения, относящиеся к заглавию: Русский язык: Учебник                                                                                             |
| /  | Косая черта         | Сведения об ответственности (о редакторе, составителе или о нескольких авторах) / Под ред. А.П.Тряпицыной / Н.Ф. Радионова, А.П.Тряпицына и др.     |
| // | Двойная косая черта | Начало второй части библиографического описания; например, сведения о сборнике или журнале, в котором размещена статья // Педагогика. — № 2. — 2007 |
| —  | Точка и тире        | Сведения об издании — 2-е изд., СПб., 2007. — СПб.,: РГПУ имени А.И.Герцена, 2007. — 252 с.                                                         |

Схема библиографического описания источника:

1. Библиографическое описание книги, словаря, энциклопедии:

Автор книги (если есть 1 или 2 автора). Заглавие: Сведения, относящиеся к заглавию / Сведения об ответственности (если есть). — Сведения об издании книги. — Количество страниц.

*Например:*

- Балашов, В.Е. Занимательная философия. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°» / В.Е. Балашов. –2008. – 172 с.

- Волкогонова, О. Д. Основы философии: Учебник для СПО / О. Д. Волкогонова, Н. М. Сидорова – М.: Инфра-Форум, 2010. – 480 с.

*Переводные издания:*

- Скирбекк, Г. История философии: Учебное пособие / Пер. с англ. В.И. Кузнецова / Г.Скирбекк. – М.: Гуманитарно-издательский центр Владос, 2008. – 799 с.

## 2. Библиографическое описание статьи:

Автор (авторы) статьи. Заглавие статьи. – Сведения об издании статьи // Название журнала, сборника. – Год издания, номер (если издание – журнал). На каких страницах располагается статья.

*Например:*

- Артемов А. Некомпьютерные игры // Семья и школа. – 1990. – №5. – С.50-53
- Аршинов В.И. Философия самоорганизации. Новые горизонты / В.И. Аршинов, Я.И. Свирский. // Общественные науки и современность. – 1993. – № 3.
- Айнштейн В. Линейность и нелинейность в мышлении, познании мира и образовании / В. Айнштейн, Л.Серафимов. // Вестник высшей школы. – 1998. – № 3.

3. Описание сборника трудов с общим названием: Педагогический поиск /Сост. И.Н. Баженова. – М.: Педагогика, 1988. – 544с.

В описании допускается некоторые сокращения слов. Сокращения не касаются названия работы. Например, дет. лит.; иностр. лит.; учебн. пособие; метод. пособие ср.шк.; ин-т; биб-ка; матер. /материалы/; лит. /литература/; высш.шк.; сб.науч. тр. и др.

## Варианты построения библиографических списков

В качестве заглавия библиографического списка используют стандартные рубрики «Список литературы», «Библиографический список», «Список использованных источников», «Список основной использованной литературы».

Библиографические списки состоят из отдельных позиций. Каждая позиция списка представляет собой самостоятельное библиографическое описание.

Библиографические описания, включаемые в библиографические списки, располагают в определенном порядке.

Наибольшее распространение получили следующие варианты построения:

- алфавитное;
- хронологическое;
- нумерационное;

— систематическое.

## СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

Требования библиографического описания выполняются и при составлении списка литературы, который вам потребуется для написания реферата, курсовой работы, дипломной работы.

Пишется список литературы в алфавитном порядке фамилий авторов. Если вы используете несколько работ одного автора, то их нужно записать по алфавиту названия работы.

Существует другой вариант составления списка литературы. В этом случае последовательность записи будет следующая:

1. Сначала записываются официальные документы (постановления, указы, законы) в хронологически обратном порядке. Например, сначала указ 2021г., затем 2020, потом 2019г.
2. Источники: неопубликованные документы, архивные материалы, рукописные материалы, авторефераты диссертаций, статистические материалы, мемуары.
3. Литература в алфавитном порядке.
4. Справочные и библиографические пособия.

## АННОТИРОВАННЫЙ СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

Аннотированный список литературы представляет собой список литературы по определенной проблеме с аннотациями.

Параметры оценки заданий на составление аннотированных и библиографических списков по проблемам: соответствие требованиям содержания библиографического или аннотированного списка исходя из цели и задач его выполнения; соответствие требованиям оформления списков; соответствие последовательности расположения библиографических описаний в списке.



## СХЕМЫ И ТАБЛИЦЫ

Задание: *составьте схему или составьте таблицу*

### Схемы

Визуализация информации – представление числовой и текстовой информации в виде графиков, диаграмм, структурных схем, таблиц, карт и т.д.

*Параметры оценки заданий на составление хронологических таблиц и опорно-логических схем:* точность и лаконичность формулировок, ответов, необходимых для занесения в таблицы; убедительные, аргументированные предложения по решению выделенных проблем; собственная позиция по данным вопросам.

#### Составление концептуальной карты

Карты иллюстрируют ассоциации студентов на заданные темы и помогают оценить степень их понимания важных взаимоотношений разных компонентов и задач, их место в общей системе. Данный вид работы производится там, где есть большой теоретический курс.

#### Составление опорной схемы-коллажа по материалам лекций

*Коллаж* – это схематически фиксированное отображение некоторой части предметного содержания, объединенное ключевым понятием или проблемой. Существуют различные типы коллажей:

- 1) «солнечная система» в центре которой – «ядро» с ключевым понятием и «лучами» дополнительной информацией;
- 2) «слепое пятно», где часть информации заполнена, а часть нет;
- 3) «вспышка», где заполняется как ядро, так и лучи и некоторые другие.

### 3.3.2. Работа со справочными изданиями



#### РАБОТА СО СПРАВОЧНЫМИ ИЗДАНИЯМИ

Задание: *работа со справочной информацией.*

Ознакомьтесь с философскими словарями, изданными в период 2010-2021 гг., проследите, как раскрывается сущность философских категорий – анархия, гармония, познание, утопия.

Находите общее и отличительное в данных определениях.

Какие из них являются для вас наиболее убедительными и почему?

Какими из них вы будете пользоваться в практической деятельности?

*Словарь* – справочное издание, содержащее упорядоченный перечень языковых единиц (слов, словосочетаний, фраз, терминов, имен, знаков), снабженных относящимися к ним справочными данными.

*Терминологический словарь* – словарь, содержащий термины какой-либо области знания или темы и их определения (разъяснения).

*Справочник* – справочное издание, носящее прикладной, практический характер, имеющее систематическую структуру или построенное по алфавиту заглавий статей. По целевому назначению различают: научный, массово-политический, производственно-практический, учебный, популярный и бытовой справочники.

*Биографический справочник (словарь)* – справочник, содержащий сведения о жизни и деятельности каких-либо лиц.

*Библиографический справочник (словарь)* – справочник, содержащий биографические сведения о каких-либо лицах, списки их трудов и литературы, освещающей их жизнь и деятельность.

*Справочное пособие* – пособие, рассчитанное по форме на то, чтобы по нему можно было наводить справки. От справочника отличается тем, что может быть использовано и для последовательного освоения материала, в то время как справочник нацелен главным образом на выборочное чтение, по мере того, как возникают те или иные вопросы и нужда в справке, и для последовательного чтения не приспособлен.

*Энциклопедия* – справочное издание, содержащее в обобщенном виде основные сведения по одной или всем отраслям знаний и практической деятельности, изложенные в виде кратких статей, расположенных в алфавитном или систематическом порядке. В зависимости от круга включенных сведений различают универсальную (общую), специализированную (отраслевую), региональную (универсальную или специализированную) энциклопедии.

*Энциклопедический словарь* – энциклопедия, материал в которой расположен в алфавитном порядке.

*Глоссарий* – словарь терминов

*Тезаурус* – специальный тип словаря нормативной лексики с точно определенными связями между терминами.



## ЦИТИРОВАНИЕ

Задание: *цитирование*.

1. Прочитайте любую статью (на ваш выбор) из журнала «Педагогика». Найдите в ней различные виды цитирования. Выпишите их. Обратите внимание на способы включения цитат в контекст, правила их оформления

2. Различные способы введения цитат в текст сгруппируйте.

*Цитата* – точная, буквальная выдержка из какого-нибудь текста.

*Требования к цитируемому материалу.*

Цитата всегда приводится в кавычках, точно по тексту первоисточника: с теми же знаками препинания и в той же грамматической форме.

Пропуск слов, предложений, абзацев при цитировании обозначается многоточием.

Не допускается объединение в одной цитате нескольких отрывков, взятых из разных мест. Каждый такой отрывок должен оформляться как отдельная цитата.

При цитировании каждая цитата должна сопровождаться указанием на источника (библиографическая ссылка).

Необходимо внимательно относиться к существующим правилам оформления цитат.

*Цитаты можно ввести в контекст различными способами:*

*Автор пишет: «...»;*

*Автор подчеркивает, что: «...»;*

*«..., - пишет автор, - ...»;*

*«..., -отмечает автор, - ..»;*

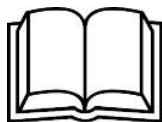
*«...,- отмечается по этому поводу в статье (работе), - ...»;*

*Автор делает следующее замечание: «...»;*

*В итоге делается следующий вывод: «...»;*

*Он заключает: «...».*

### **3.3.3. Работа с Интернет-источниками**



#### **РАБОТА С ИНТЕРНЕТ-ИСТОЧНИКАМИ**

*Задание: разработайте информационный сайт и разместите на нем банк данных (о вакансиях) возможного трудоустройства выпускников колледжа.*

Алгоритм выполнения задания:

1. Вспомните или ознакомьтесь с созданием Web-сайта.
2. Из ФГОС выделите профессиональные умения (компетентность) выпускника колледжа.
3. Соберите информацию о возможных местах трудоустройства выпускников через службу занятости, газеты, интернет и т.д.;
4. Составьте резюме на себя, с вашими реальными профессиональными умениями. Разошлите его в привлекающие Вас места работы. Обработайте результат Вашей рассылки.

5. Составьте необходимые, т.е. желаемые требования работодателей к своим потенциальным сотрудникам. Определите для себя стратегию пополнения недостающих знаний и умений.

6. Продумайте форму представления банка вакансий на сайте и сопутствующей ему информации.

7. Соотнесите ваш сайт с критериями оценки задания.

*Критерии оценки выполнения задания:*

1. Соблюдение критериев оценки оформления Web-сайта.
2. Соблюдение критериев оценки содержания Web-сайта.
3. Полнота представления о возможностях трудоустройства бакалавров.

Список рекомендуемой литературы

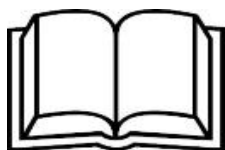
1. Intel «Обучение для будущего» (при поддержке Microsoft). – М., 2002

Параметры оценки заданий на разработку и поддержание информационного сайта:

1) соблюдение критериев планирования и оценки содержания Web-сайта: общая цель; название Web-сайта; рубрики и справочные материалы, которые необходимо найти в Интернете; перечень дополнительных ресурсов, которые можно использовать в работе; мероприятия, имеющие отношение к трудоустройству; графические изображения. Анимационные эффекты; список используемых материалов, полезных ссылок; другое;

2) Соблюдение критериев оценки оформления Web-сайта: корректность текста (информация должна быть точной, полной, полезной и актуальной, отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок). Внешний вид (навигация: гиперссылки и кнопки расположены так, чтобы можно было легко перемещаться с одной страницы на другую); общий дизайн (дизайн последователен и соответствует содержанию; графические изображения: графика привлекательна и уместна, размещена таким образом, чтобы не накладываться на текстовое содержание). Количество и разрешение графических объектов позволяет быстро загрузить сайт; текст, цвет и фон (текст легко читается, фон сочетается с текстом и графическими объектами). Полнота представления содержания задания;

### **3.3.4. Учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность студентов**



## **УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

*Виды исследовательских заданий*

1. Определить тип исследования.
2. Выбрать из предложенного перечня или сформулировать самостоятельно проблему, на решение которой будет направлено исследование.
3. Сформулируйте противоречия, которые обуславливают проблему исследования.
4. Предложите параметры, по которым необходимо доказать актуальность исследуемой проблемы.
5. Определить теоретические концепции, лежащие в основе исследования и выбрать из них основную, на которой выстраивается исследование.
6. Сформулировать ведущую идею и замысел исследования.
7. Обосновать выбор методологического подхода для осуществления исследования.
8. Выбрать объект и предмет исследования.
9. Продумать логику исследования.
10. Сформулировать цель исследования.
11. Сформулировать задачи исследования.
12. Определить ведущие понятия исследования.
13. Сформулировать гипотезу исследования.
14. Используя эмпирические методы исследования, разработать методику микроисследования на предложенную тему.
15. Используя теоретические методы разработать методику анализа, сравнения, обобщения, аналогий, эксперимента, систематизации и др. на предложенную тему.
16. Используя специфические методы гуманитарных исследований, к которым относят методы описания и понимания человека, разработать методику самонаблюдения, самоотчета, идентификации, биографического познания человека и др. на предложенную тему.
17. Разработать программу эксперимента.
18. Предложить способы обработки собранного эмпирического материала.
19. Используя количественные методы обработки результатов в научных исследованиях, разработать методику представления результатов исследования.
20. Сформулировать проблемы, которые вскрылись в ходе проведенного исследования и могут лечь в основу других исследований.
21. Предложить способы составления библиографии исследования.
22. Предложить вариант структуры дипломного проекта.
23. Предложить структуру доклада на защите дипломного проекта.

Задание: *обоснуйте и сформулируйте тему исследования*

*Алгоритм выполнения задания*

1. К какой области науки и техники у меня наибольший интерес (история, психология, философия, электротехника, машиностроение, ИТ и т.д.)?
2. Какой раздел в философии я смогу исследовать: философию античного мира и Средних веков, философию Нового времени, философию Новейшего времени и т.д.?
3. Что меня интересует больше всего в философии Нового времени: классическая философия, неклассическая философия, русская философия XIX-XX вв.?
4. Какая проблема в русской философии XIX-XX вв. мне кажется наиболее важной: философия богоискательства (В. Соловьёв, С.Л. Франк), персонализм (Н. Бердяев), интуитивизм (Н. Лосский), космизм (Н.Ф. Фёдоров, П.Л. Флоренский), ноосферогенез (В.И. Вернадский), концепция соборности, концепция свободы (Н. Бердяев).
5. Какие задачи в проблеме «Философия богоискательства (В. Соловьёв, С.Л. Франк)» я смогу реально решить?

Задание: *для обоснования проблемы исследования написать эссе.*

*Эссе – прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции на частную тему, трактуемую субъективно и обычно неполно.*

*Несколько рекомендаций для написания эссе*

1. Внимательно прочитайте весь список вопросов, предложенных для эссе.
2. Выберите интересную для себя тему из списка предложенных. Старайтесь выбирать тему по содержанию, а не по объему формулировки.
3. Поразмышляйте об этой теме. Задайте вопросы другим – друзьям, родственникам и т.д. постарайтесь сформулировать свою позицию, свой взгляд, пусть и отличный от общепринятого.
4. Приступайте к написанию эссе и пишите в течение 10 минут без остановки на эту тему. Скорее всего, получится набор неких идей, аргументов.
5. Выделите основные идеи, аргументы и напишите новое сочинение, используя эти идеи как стержень эссе.
6. Постарайтесь писать грамотно и разборчиво. Помните о том, что текст только тогда получится связным, когда в голове (т.е. в мыслях) будет порядок.

*Критерии оценивания эссе:*

- понятное выражение в тексте собственной позиции по выбранной теме;
- наличие аргументов в пользу своей позиции;

- употребление терминов (т.е. небытовой уровень рассуждения);
- наличие вывода.

За каждый параметр максимальный балл – 2. Максимальное количество баллов за задание – 8.

Задание: *разработать методику проведения микроисследования в студенческой группе на тему «Ценности современного студента», «Проблемы студенчества», «Есть ли коллектив в нашей студенческой группе?», «Хороший ли я студент?».*

*Алгоритм выполнения задания.*

1. Выберите тему микроисследования из предложенных, и которая Вам интересна.
2. Сформулируйте проблему микроисследования.
3. Сформулируйте объект микроисследования.
4. Сформулируйте предмет микроисследования
5. Сформулируйте цель микроисследования.
6. Определитесь, среди студентов, какого курса Вы будете проводить микроисследование.
7. Выберите метод микроисследования.
8. Разработайте содержание микроисследования, исходя из метода, который Вы выбрали (наблюдение, тест, анкета, беседа и т.п.).
9. Обработайте данные, полученные в ходе микроисследования.
10. Представьте графически полученные результаты микроисследования.
11. Проанализируйте полученные результаты микроисследования (интерпретируйте полученные данные в сравнении с официальными данными и своими личными впечатлениями).
12. Сделайте вывод-прогноз.

*Критерии оценки выполненного задания.*

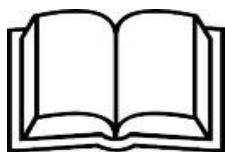
Задание оценивается по следующим критериям:

- четкость логики микроисследования;
- соответствие цели, объекта и предмета микроисследования;
- обоснованность выбора метода микроисследования;
- оригинальность представления результатов микроисследования;
- использование терминологии в выводе-прогнозе.

По каждому критерию задание оценивается по следующей системе:

- наиболее полно соответствует данному критерию – 2 балла;
- частично соответствует данному критерию – 1 балл;

- не соответствует – 0 баллов.
- максимальное количество баллов, которое может получить студент за выполнение задания – 10.



## КУРСОВАЯ РАБОТА

*Курсовая работа* является учебно-исследовательской работой.

В результате выполнения курсовой работы студент должен показать готовность к владению основными умениями вести исследовательскую деятельность. С этой целью студенту необходимо:

- научиться пользоваться библиографическими указателями по теме исследования;
- изучить определенный минимум литературы по теме и уметь зафиксировать нужную информацию;
- грамотно изложить состояние изучаемого вопроса в современной литературе на основе её анализа;
- собрать, проанализировать и обобщить имеющийся опыт (если это определено темой работы);
- выполнить фрагмент опытно-экспериментальной работы, обработать полученный эмпирический материал, проанализировать, систематизировать, интерпретировать его и сделать выводы.

### *Выбор темы исследования*

Темы курсовых работ, как правило, определяются и утверждаются на заседании МЦК.

Конкретная тематика курсовых работ должна отвечать *следующим требованиям*:

- соответствовать задачам подготовки выпускников по специальности;
- учитывать направления и проблематику современных научных исследований;
- приобщать студентов к работе над проблемами, которые исследуют преподаватели;
- учитывать разнообразие интересов студентов в теории и практике, а также результаты работы в научном студенческом обществе;
- рассматривать наиболее актуальные вопросы по конкретной проблеме.

Темы курсовых работ могут определяться разными способами.

1. Преподаватель определяет тему курсовой работы студента.
2. Студент работает по теме, соответствующей его интересам.

После того, как выбрана и согласована с научным руководителем тема курсовой работы, составляется календарный план, в котором определяются сроки выполнения этапов курсовой работы. План облегчает контроль за ходом выполнения исследования и помогает студенту самостоятельно и осознанно выполнять курсовую работу.

Курсовая работа имеет следующую *примерную структуру*.

1. *Титульный лист.*
2. *Оглавление.* В нем последовательно излагаются названия пунктов и подпунктов плана курсовой работы. При этом их формулировки должны точно соответствовать содержанию работы, быть краткими, четкими, последовательно и точно отражать ее внутреннюю логику. Обязательно указываются страницы, с которых начинается каждый пункт или подпункт.

3. *Введение.* Эта часть содержит обоснование актуальности темы исследования, проблему, объект, предмет, цель, задачи исследования, методы исследовательской работы, базу исследования (если была опытно-экспериментальная работа). Во введении может найти отражение краткая информация о замысле исследования. В нем не следует увлекаться ссылками на литературу и особенно цитатами. Оно должно занимать не более 2-3 страниц машинописного текста.

4. *Основная часть курсовой работы* включает в себя содержание нескольких пунктов плана. В них раскрываются краткая история и теория исследуемого вопроса, дается критический анализ литературы, показываются позиции автора. Далее излагаются методы, организация и результаты самостоятельно проведенного фрагмента исследования.

Работу следует начинать с подбора литературы по теме исследования. При написании курсовой работы следует просмотреть монографии, учебники, учебные пособия, журналы, периодическую литературу и др. Для написания обзора по теме исследования необходимо использовать не менее 20 источников.

Далее следует описание опытно-экспериментальной работы. Результаты опытно-экспериментальной работы могут быть представлены в таблицах, графиках, диаграммах и т.д. К таблицам, рисункам следует сделать подписи – краткие, понятные, под рисунками поместить пояснения, расшифровку сокращений. Все иллюстрации должны быть выполнены аккуратно и сопровождаться словесными пояснениями.

В основной части курсовой работы должно быть не более 3-4 параграфов. Как правило, первый параграф – теоретическое обоснование общей проблемы, второй –

конкретный теоретический аспект проблемы исследования, третий – изложение и анализ опыта решения данной проблемы, представленный в литературе, четвертый – небольшая экспериментальная работа или описание элементов изученного опыта. Каждый параграф заканчивается выводом, который является лаконичным ответом на название параграфа.

В курсовой работе должно быть соблюдено единство стиля изложения, обеспечена орфографическая и стилистическая грамотность в соответствии с нормами современного русского языка. Обязательным является требование однозначной трактовки ключевых для данной работы понятий.

5. *Заключение.* В нем содержатся итоги работы, важнейшие выводы, к которым пришел автор; указывается их практическая значимость, возможность внедрения результатов работы и дальнейшие перспективы исследования темы. Основное требование к заключению – его краткость и обстоятельность; в нем не следует повторять содержания введения и основной части работы, а также дословно выводы по параграфам. В целом заключение должно давать ответы на следующие вопросы:

- зачем предпринято студентом данное исследование?
- что сделано? Реализованы ли цели и задачи исследования?
- к каким выводам пришел автор?

6. *Список использованной литературы.* Составляется в алфавитном порядке фамилий авторов или названий произведений, написанных коллективом авторов. В список включаются все использованные автором работы литературные источники, независимо от того, где они опубликованы, а также от того, имеются ли в тексте ссылки на не включенные в список произведения или последние не цитировались, но были использованы автором в ходе работы. В списке применяется общая нумерация литературных источников.

В *Приложении*, если оно есть, помещают исследовательские материалы, таблицы и графики, если они излишне перегружают основной текст. Приложение нумеруется, продолжая счет после списка литературы, но его объем не ограничен и не включается в обязательное количество страниц для курсовой работы.

Текст курсовой работы по объему составляет 25-30 страниц, набранных на компьютере через один интервал

| Критерии оценки курсовой работы                                                      |  | Баллы |
|--------------------------------------------------------------------------------------|--|-------|
| <b>1.Титульный лист</b>                                                              |  |       |
| - ФИО студента, курс, группа, ФИО преподавателя –консультанта, год выполнения работы |  |       |
| <b>2.Оглавление</b>                                                                  |  |       |
| - наличие плана курсовой работы                                                      |  |       |
| -соответствие формулировок заголовков содержанию работы                              |  |       |
| -указание страниц, с которых начинается каждый пункт плана                           |  |       |
| <b>3.Введение</b>                                                                    |  |       |

|                                                                                                                                                                                                                     |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| -наличие обобщенной формулировки профессиональной задачи                                                                                                                                                            |  |
| -обоснование актуальности профессиональной задачи, на основе проведенного исследования                                                                                                                              |  |
| -наличие формулировки профессиональной задачи                                                                                                                                                                       |  |
| -наличие контекста решения профессиональной задачи (в реальной жизни)                                                                                                                                               |  |
| --указание цели курсовой работы (связано с профессиональной задачей)                                                                                                                                                |  |
| - постановка задач курсовой работы                                                                                                                                                                                  |  |
| -наличие общей характеристики теоретической базы решения профессиональной задачи                                                                                                                                    |  |
| <b>4. Основная часть курсовой работы</b>                                                                                                                                                                            |  |
| <b>4.1. Теоретические основы решения профессиональной задачи</b>                                                                                                                                                    |  |
| - указание на то, какие вопросы (аспекты проблемы) будут рассмотрены в этом разделе                                                                                                                                 |  |
| - указание на то, с какой позиции (ради чего?) будут анализироваться работы ученых                                                                                                                                  |  |
| - указание на источники решения задачи (на каких авторов опирались, рассматривая конкретный аспект)                                                                                                                 |  |
| -изложение по каждому аспекту основного содержания научной работы конкретного ученого (тезисно, своими словами, используя цитаты, или же своими словами с включением цитат).                                        |  |
| - оценка (отношение), интерпретация автора курсовой работы выделенных теоретических положений, идей ученого (или группы ученых) по конкретному аспекту с позиции продуктивности для решения профессиональной задачи |  |
| -сопоставление взглядов разных авторов по конкретному аспекту изучаемой проблемы                                                                                                                                    |  |
| -формулирование основных теоретических идей, положений, на основе которых будут даны предложения по решению задачи                                                                                                  |  |
| -наличие общих выводов о теоретических основах решения профессиональной задачи                                                                                                                                      |  |
| <b>4.2. Наличие анализа практики решения профессиональной задачи (на основе методической литературы, опроса, опыта работы специалистов)</b>                                                                         |  |
| <b>4.3. Наличие предложений и рекомендаций по решению професс. задачи</b>                                                                                                                                           |  |
| <b>5. Заключение</b>                                                                                                                                                                                                |  |
| - наличие анализа итогов работы (какие задачи в курсовой работе ставились и решены ли они)                                                                                                                          |  |
| - наличие важнейших выводов, к которым пришел автор курсовой работы                                                                                                                                                 |  |
| -указание практической значимости выводов                                                                                                                                                                           |  |
| - обозначение возможности внедрения результатов курсовой работы                                                                                                                                                     |  |
| - указание на возможность дальнейшей перспективы своей работы по проблеме                                                                                                                                           |  |
| <b>6. Рефлексия</b>                                                                                                                                                                                                 |  |
| - что удалось при написании работы                                                                                                                                                                                  |  |
| - что не удалось при написании работы                                                                                                                                                                               |  |
| - какие трудности возникли при написании курсовой работы                                                                                                                                                            |  |
| - что нужно учесть на будущее при написании курсовой работы                                                                                                                                                         |  |
| <b>7. Список литературы</b>                                                                                                                                                                                         |  |
| - общая нумерация литературных источников.                                                                                                                                                                          |  |
| - расположение в алфавитном порядке фамилий авторов или названий произведений, написанных коллективом авторов.                                                                                                      |  |
| -правильное указание ссылок на литературу, электронных ссылок                                                                                                                                                       |  |
| <b>8. Приложения</b>                                                                                                                                                                                                |  |
| -наличие исследовательских материалов, таблиц, графиков                                                                                                                                                             |  |
| -нумерация таблиц, схем в приложении                                                                                                                                                                                |  |
| <b>Итоговая сумма баллов</b>                                                                                                                                                                                        |  |

Соответствие каждому критерию выражено в баллах:

- а) наиболее полно соответствует данному критерию – 3 балла
- б) достаточно полно соответствует данному критерию – 2 балла.
- с) частично соответствует данному критерию – 1 балл
- д) не соответствует данному критерию – 0 баллов.

Оценка курсовой работы:

*Отлично. Если студент набирает от 86,7– 102 балла*

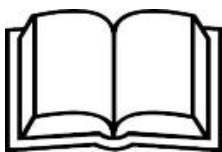
*Хорошо. Если студент набирает от 71,3 – 86,7*

*Удовлетворительно. Если студент набрал до 61,2 –71,3*

*Неудовлетворительно. Если студент набрал менее 61,2баллов.*

#### КАРТА САМООЦЕНКИ

| Чему научился в процессе написания курсовой работы                                              | баллы         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| составлять исследовательскую программу по проблеме исследования;                                | 1 2 3 4 5 6 7 |
| выполнять исследовательскую программу на практике;                                              | 1 2 3 4 5 6 7 |
| вычленять на основе проведенного исследования профессиональную задачу;                          | 1 2 3 4 5 6 7 |
| пользоваться библиографическими указателями;                                                    | 1 2 3 4 5 6 7 |
| находить необходимую теоретическую литературу по проблеме;                                      | 1 2 3 4 5 6 7 |
| кратко фиксировать нужную информацию;                                                           | 1 2 3 4 5 6 7 |
| анализировать зафиксированную информацию;                                                       | 1 2 3 4 5 6 7 |
| грамотно излагать состояние изучаемого вопроса в теоретической литературе на основе её анализа; | 1 2 3 4 5 6 7 |
| собирать опыт по решению конкретной профессиональной задачи;                                    | 1 2 3 4 5 6 7 |
| анализировать опыт по решению конкретной профессиональной задачи;                               | 1 2 3 4 5 6 7 |
| обобщать опыт по решению конкретной профессиональной задачи;                                    | 1 2 3 4 5 6 7 |
| формулировать предложения по решению рассматриваемой в работе профессиональной задачи.          | 1 2 3 4 5 6 7 |



#### НАУЧНАЯ СТАТЬЯ

Задание: *подготовьте научную статью.*

*Методические рекомендации по написанию и опубликованию научной статьи.*

Существует несколько ключевых моментов, которые помогут Вам в написании статьи:

- выберите тему, которая вас интересует и захватывает;
- подберите литературу по интересующей вас проблеме (если вы хотите написать хорошую работу – читайте хорошую литературу);

- составьте план и следуйте ему;
- определите журнал, в котором ваша статья была бы уместна (выбор журнала определит правила и генеральную линию написания статьи, что безусловно поможет Вам преодолеть многие препятствия).

План статьи будет включать:

1. Вступление. Определите гипотезу; дайте вводную информацию; объясните, почему вы предприняли исследование; критически проанализируйте исследования в данной области; покажите актуальность темы.

Для оценки качества Вашей статьи проверьте Ваше вступление по следующей схеме: Четко ли вы сформулировали цели? Нет ли противоречий? Упомянули ли вы основную использованную литературу? Подчеркнули ли вы актуальность работы?

2. Методы. Эта часть работы должна ответить на ключевые вопросы: Описали ли Вы цель и ход исследования? Обеспечен ли подходящий анализ данных?

3. Результаты. Цель раздела – показать, как подтвердилась гипотеза, изложенная во вступлении. Таблицы и графики могут помочь упростить данные. Важно, чтобы они не дублировали текст. Все иллюстрации должны содержать объяснения: название и подписи.

Проверьте результаты по пунктам: Включили ли Вы контроль? Объективны ли результаты? Все ли результаты учитывались? Согласованы ли данные с результатами? Апеллируют ли результаты к гипотезе? Подвергались ли данные статистическому анализу?

4. Обсуждение. Важнейшие аспекты раздела: Каковы дальнейшие шаги? Как полученные данные применить на практике? Показать важность полученных результатов; не описывать результаты заново.

Проверьте обсуждение по плану: Достигли ли Вы целей, поставленных во вступлении? Объясняет ли обсуждение результаты (а не повторяет)? Как полученные результаты перекликаются с другими исследованиями по данной тематике? Объяснили ли Вы все допущения и ограничения, использованные в работе? Указаны ли все необычные результаты? Организовано ли обсуждение?

5. Выводы. Вам, как автору, придется кратко изложить, чего Вы добились, приняв исследование.

6. Реферат. Этот раздел обычно готовится последним. Отличие хорошего реферата – освещение ключевых моментов без их детализации. В любом реферате должны быть следующие разделы: цель исследования; использованные методы или технологии; основные результаты; авторские (т.е. Ваши) выводы.

Большинство журналов ограничивают размер реферата, который должен строго соответствовать статье. Например, объем реферата не более 16 стр., с обязательным включением целей, методов, результатов и выводов.

Название используется для привлечения внимания аудитории. Оно должно содержать не более 10 слов и отражать сущность статьи, но никогда – выводы.

Список использованной литературы. Большинство журналов не примут Вашу статью, если список литературы будет составлен не по правилам. Причина этого понятна: если Вы не справились даже с литературой, что говорить о самой статье.

Выбрав журнал для размещения работы, соотнесите правила для написания статей в данном издании с Вашей статьей. (Список этих правил обычно расположен в конце журнала, а также может быть найден в Интернете или получен в издательстве).

Стандартные вопросы, задаваемые редакторами: Подходит ли статья концепции журнала? Верны ли выводы? Будет ли публикация востребована? Являются ли данные научно достоверными? Являются ли данные новыми и оригинальными? Публиковали ли Вы свои результаты где-либо еще?

По окончании написания статьи полезно организовать ей финальную проверку перед отправкой в журнал: Публиковались ли Вы где-либо еще? Выбранный журнал подходит для потенциальной аудитории? Вы объяснили, чем Ваше исследование отличается от других? Включили ли Вы всю необычную информацию? Точно ли Вы выполнили все правила для авторов?

*Критерии оценки выполнения задания.*

Задание оценивается по следующим критериям:

- соблюдение логики написания статьи;
- соответствие тематике журнала статьи;
- соблюдение правил автора;
- соблюдение норм оформления научной работы.

## Литература

1. Резник С. Д. Студент вуза: технологии и организация обучения: учебное пособие для вузов / С. Д. Резник, И. А. Игошина; под общ.ред. С. Д. Резника. – М.: ИНФРА-М, 2009. – 474 с.
2. Самостоятельная работа студентов: виды, формы, критерии оценки: учеб.-метод. пособие / А. В. Меренков, С. В. Кунычиков, Т. И. Гречухина, А. В. Усачева, И. Ю. Вороткова; под общ. ред. Т. И. Гречухиной, А. В. Меренкова. – Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2016. – 80 с.
3. Куклина Е.Н., Мазниченко М.А., Мушкина И.А. Организация самостоятельной работы студента. Учебное пособие для вузов. – М.: Изд-во ЮРАЙТ, 2016. – 235 с.
4. Валентей Т.В., Гвозданная Н.В., Колесникова Н.Л., Луканина М.В., Сухова Н.В. Методическое пособие по организации самостоятельной работы студентов: Учебно - методическая литература. – М.: Спутник, 2015. – 33 с.
5. Волков Ю.Г., Лубский А.В., Верещагина А.В. Самостоятельная работа студентов: Учебное пособие. – М.: Кнорус, 2016. – 142 с.
6. Городнова А.А., под общей редакцией: К. Михеева. Организация самостоятельной работы студентов: Учебно-методическое пособие Н.Новгород: ННГУ им. Н.И. Лобачевского, 2015
7. Дубовый В.К., Парамонова Л.Л. Общие требования и правила оформления студенческих работ. Учебное пособие. – СПб, 2010. – 118 с.
8. Загашев И.О., Заир-Бек С.И. Критическое мышление: технология развития. – СПб.: Изд-во «Альянс «Дельта», 2003. – 284с.
9. Загашев И.О., Заир-Бек С.И., Муштавинская И.В. Учим детей мыслить критически. – СПб.: Изд-во «Альянс «Дельта», 2003. – 192с.
10. Компетентностный подход в педагогическом образовании: Коллективная монография / Под ред. проф. В.А. Козырева, проф. Н.Ф. Радионовой, проф. А.П. Тряпицыной. – СПб.: Изд-во РГПУ им. А. И. Герцена, 2008.
11. Соколова И.Б. Основы самостоятельной работы студентов. – Армавир, 2002.
12. Сухова Н.В. Методическое пособие по организации самостоятельной работы студентов: Учебно-методическая литература. – М.: Спутник, 2015. – 33 с.
13. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года с изменениями 2018 года. – ЮРАЙТ, 2016. – 235 с.

**Вопросник для выявления особенностей адаптации первокурсника  
в условиях образовательного процесса**

(Полученный материал позволяет наиболее успешно реализовать принцип индивидуаль-  
но-личностного подхода в образовательном процессе)

1. Какое ОУ Вы закончили?
  - общеобразовательная школа;
  - школа с углубленным изучением;
  - гимназия;
  - лицей;
  - другое .....(впишите)
  
2. Где его закончили?
  - в Пензе;
  - в Пензенской области;
  - в другом городе.....(укажите)
  
3. Свой профессиональный выбор Вы сделали:
  - только после окончания школы;
  - за год-два до окончания школы;
  - значительно раньше.
  
4. Кто (или что) оказало наибольшее влияние на выбор колледжа?
  - родители;
  - друг, подруга;
  - выбор сделал сам;
  - классный руководитель;
  - любимый учитель;
  - сравнительно небольшой конкурс;
  - другое.....
  
5. Насколько верным оказался сделанный Вами выбор учебного учреждения, специальности?
  - да;
  - нет
  
6. Если нет, то почему?
  
7. Удовлетворены ли Вы обучением в колледже?
  - да;
  - не полностью;
  - нет.
  
8. Если да, то чем?
  - организацией образовательного процесса;
  - качеством обучения;
  - обучение способствует раскрытию и развитию моих способностей и возможностей;
  - общением со студентами группы;
  - общением с преподавателями;

- организацией досуга;
  - другое.....
9. Если не удовлетворены, то чем?
- организацией образовательного процесса (укажите, конкретно чем);
  - качеством обучения (укажите, что конкретно Вас не удовлетворяет);
  - обучение не способствует раскрытию и развитию моих способностей и потенциальных возможностей;
  - общением со студентами группы;
  - общением с преподавателями (укажите, чем конкретно);
  - организацией внеучебной, досуговой деятельности;
  - другое.....
10. Какие виды организации учебной работы Вам больше всего нравятся?
- лекции;
  - практические занятия;
  - различные виды самостоятельной работы;
  - другое.....
11. Почему? .....
12. Какие виды организации учебной работы Вам больше всего не нравятся?
13. Почему? .....
14. Считаете ли Вы, что школа Вас полностью подготовила к продолжению образования в колледже?
- да, полностью;
  - не в полной мере;
  - нет, оказался совсем не готовым.
15. Если нет, то почему? .....
16. В колледже Вы чувствуете себя
- хорошо, вполне комфортно;
  - не совсем хорошо,
  - плохо, неудобно.
17. Если бы Вы были руководителем колледжа, то.....
18. Если была бы возможность перейти в другой колледж и приобрести другую специальность, то
- остались в данном колледж;
  - скорее остались, чем перешли;
  - скорее перешли, чем остались;
  - перешли.
19. Студенты, по Вашему мнению, в преподавателе ценят прежде всего:
- знание предмета;
  - умение интересно и доступно преподавать свой предмет;
  - общую эрудицию;

- личностные качества (доброжелательность, справедливость, открытость, выдержка, чувство юмора).
- коммуникативные умения – понимание ученика, способность прийти на помощь, уважительно относиться к каждому;
- другое.....

20. В получаемой в колледже специальности (профессии), на Ваш взгляд, самым важным является.....

21. Осваивая выбранную специальность (профессию), Вы бы хотели.....

22. Когда Вы думаете о своем профессиональном будущем.....

23. В наш колледж Вы поступили:

- сразу после окончания школы;
- спустя..... лет после окончания школы;
- другое.....

24. Столкнулись ли Вы с трудностями в первый месяц обучения в колледже?

- да;
- нет.

25. Если да, то с чем были они связаны?

- с новым режимом;
- с новыми формами организации учебной работы;
- отсутствием педагогической помощи и поддержки;
- с проблемой жилья;
- с материальными трудностями;
- другое.....

26. Попробуйте описать психологическое состояние в первые дни обучения в колледже:

- растерянность, непривычность, напряжение, страх, тревога, переживание утраты школьного коллектива;
- другое.....

27. С какими трудностями сталкиваетесь в настоящее время?

- нехватка времени;
- большая учебная нагрузка;
- большой объем домашней учебной работы;
- высокие требования со стороны преподавателей;
- сложно адаптироваться к новым формам организации учебной работы (лекции, работа с литературой, другое.....)
- неравномерная нагрузка в течение недели;
- сложность общения с некоторыми преподавателями;
- сложность общения с однокурсниками;
- неумение организовать себя;
- неумение работать систематически;
- проблемы с жильем;
- финансовые проблемы;
- другое.....

28. Успешность преодоления трудностей зависит:

- прежде всего, от Вас;
- от руководства колледжа (отделения);
- от преподавателей;
- от семьи;
- другое.....

Благодарим за искренние ответы.

## Портфолио

Задание: презентация и защита портфолио.

«Портфель» («портфолио») - это летопись, протокол хода образования, который характеризует работу студента, его достижения, усилия, прогресс и его собственную оценку своей учебной деятельности.

Он может содержать следующие разделы:

1. *Резюме* – представление себя.
2. «*Я концепция*» саморазвития - здесь полезно поразмышлять и ответить на следующие вопросы:
  - каковы приоритетные цели моей жизни, цели обучения в данном колледже, чего я хочу достичь?
  - задачи, которые я должен решить в ближайшие 3-4 года?
  - какие способности и другие личностные и профессиональные качества мне необходимо развивать, как будущему специалисту?
  - что мне делать в плане образования и самообразования?
  - какие знания по дисциплине..... хотелось приобрести и какие умения развить?
3. *Самостоятельные работы*
  - текущие контрольные и зачетные работы;
  - эссе на разные темы образования;
  - размышления над прочитанным;
  - конспекты разработанных студентами творческих уроков, воспитательных дел;
  - материалы собственного микроисследования по 1-2 проблемам;
  - разработанный проект профессиональной библиотеки специалиста;
  - проект собственной личной библиотеки, как специалиста;
  - картотеки методической литературы по 1-2;
  - тесты, ребусы, кроссворды по пройденному материалу;
  - глоссарий по отдельным проблемам;
  - опорные конспекты по ведущим темам дисциплины .....
  - диа- и видео презентационные материалы по одной или нескольким темам;
  - копилка эпиграфов к темам лекционных занятий;
  - сравнительные таблицы по различным темам;
  - рекламный проект по книге, фильму, журналу;

– мини хрестоматии по отдельным темам ( с указанием автора, названия книги, издания, страницы и т.д.).

4. *Это интересно*-проблемные вопросы, тезисы и высказывания, затрагивающие актуальные проблемы теории и практики дисциплины .....

5. *Голоса* – статьи (их фрагменты) из журналов, газет и книг по профессиональным проблемам.

6. *Полезные советы* – собираются те советы, которые могут пригодиться в жизни, в профессиональной деятельности.

7. *Вредные советы* – вкладываются вредные советы для себя.

8. *Библиография* – перечень прочитанного с краткой аннотацией (резюме) каждого.

9. *Самооценка портфолио* самим студентом.

10. *«Отзыв о портфолио»* ( автора отзыва выбирает сам студент).